

Muruetako Udala**Diru-Laguntzei buruzko Ordenantza Orokorra, behinbetiko onespena.**

Udalbatza Osoak 2014ko otsailaren 3ko bilkuran onetsi zuen hasiera batean Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokorra. Bestalde, espedientea jendaurrean ikusgai egon da 30 egunez; zehazki, iragarkia argitaratu zen 2014ko otsailaren 13ko zenbakiko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta iragarki-taulan. Alabaina, ez da inolako alegaziorik edo iradokizunik aurkeztu; beraz, Ordenantza behinbetiko onetsizat jo da.

Toki araubidearen oinarriak araupetzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen 70.2 artikuluan xedatutakoarekin bat, Ordenantzaren indarraldia hasiko da testu osoa Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denean eta Tokiko araubidearen oinarriak araupetzen dituen Legearen 65.2 artikuluan aurreikusitako epea igarotzen denean.

Muruetan, 2014ko martxoaren 18an.—Alkatea, Francisco Jabier Ondarza Magunagoikoetxea

ZIOEN AZALPENEA

Udal korporazio honen lehenbiziko jomuga betidanik izan da bertoko auzotarrek arlo desberdinetan azaldu eta eskatutako beharrizan zein kezkei erantzutea, eta Muruetako Udalaren Diru-laguntzei buruzko Ordenantza Orokor honen bidez, helburu hori erdiesteko arauketa ezarri nahi izan da. Horretara, Ordenantza Orokor hau erabilita, auzotarren ekonomia- nahiz gizarte- eskakizunei aurre egingo zaie, sustapen-jarduera eta horren tresna nagusia, diru-laguntzak, bultzatuz.

Herri Administrazioek sustapen-jarduera hori bultzatu eta gehiago gara dezaten, eta, aldi berean, Herri Administrazio guztiek aplikatzeko moduko esparru juridikoa eta printzipio orokor batzuk egon daitezten, 2003. urteko azaroaren 17an Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorra onetsi zen. Ildo bertsutik, 2006. urteko uztailaren 21ean 38/2003 lege horren erregelamendua onetsi zen, 887/2006 Errege Dekretuaren bidez; horretara, legearen azken xedapenetatik hirugarrena bete da, bertan jasotako aurreikuspenak gauzatu ahal izateko.

Arean, DLOk agindu bezala, diru-laguntzak emateko oinarriak arautu behar dira, eta toki korporazioetan, arauok aurrekontua betearazteko oinarrien eremuan onetsi behar dira, diru-laguntzei buruzko ordenantza orokor baten bitartez, edota diru-laguntza mota bakoitzari buruzko ordenantza bereziaren bidez.

Hori guztia gogoan izanda, Muruetako Udalaren erroka da bere zereginaren zatirik esanguratsuen sustapen-teknikaren bitartez gauzatea; izan ere, Toki-araubidearen Oinarriak arautzen dituen 7/1985 Legearen 25.1. artikulua dioenez, udalerriak, bere interesak kudeatzeko eta bere eskumenen esparruan, auzoerki-degoaren beharrak eta nahiak betetzen lagundu dezaketen jardueramota guztiak bultzatu eta nahi adina zerbitzu publiko egin ditzake. Horregatik, udalak erabaki du ordenantza hau onestea, diru-laguntzak emateko oinarriak arautzeko.

Ordenantza honek aplikatu beharreko arautegiari ekin nahi dio; hortaz, diru-laguntzak kudeatzean, arau horien arabera printzipio kontuzkoenak azpimarratu dira, hala nola, objektibotasuna, berdintasuna, publikitate, gardentasuna, elkarlehia, bereizkeriarik eza, efikazia eta eragingarritasuna.

Hori guztia dela bide, Udal Korporazioak erabaki du Ordenantza orokor hau onestea, diru-laguntzak ematerakoan Muruetako udalerriko beharrizan nahiz inguruabar zehatzak asetzeko, eta, aldi berean, udalerrri honetako auzotar guztientzat benetan interesgarriak diren jarduerak bultzatzeko.

Halaber, azpimarratu behar da ordenantza Muruetako Udalari aplikatuko zaiola.

Ayuntamiento de Murueta**Ordenanza General de Subvenciones, aprobación definitiva.**

Habiéndose aprobado inicialmente por el Pleno del Ayuntamiento en sesión celebrada el día 3 de febrero de 2014 la Ordenanza General de Subvenciones, y sometido el expediente a información pública por plazo de 30 días con publicación de anuncio en el «Boletín Oficial de Bizkaia» número 30, de 13 de febrero de 2014 y tablón de anuncios, sin que se haya presentado alegación o sugerencia alguna, la citada Ordenanza se entiende aprobada definitivamente.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 70.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, la misma entrará en vigor una vez que se publique su texto íntegro en el «Boletín Oficial de Bizkaia» y transcurra el plazo previsto en el artículo 65.2 de la LRBRL.

En Murueta, a 17 de marzo de 2014.—El Alcalde, Francisco Jabier Ondarza Magunagoikoetxea

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La presente Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Murueta tiene como objetivo establecer una regulación que colabore en uno de los fines primordiales establecidos por la Corporación Municipal como es el de responder a las necesidades e inquietudes que en diferentes ámbitos manifiestan y son solicitadas por los/as vecinos/as del municipio. De este modo, mediante la presente Ordenanza General se trata de responder a las demandas económicas y sociales de la comunidad vecinal por medio de la actividad de fomento y su instrumento primordial, como son las subvenciones.

Con el objeto de fomentar y dar mayor cabida al desarrollo de dicha actividad de fomento por parte de las Administraciones Públicas, y a fin de establecer un marco jurídico y unos principios genéricos a aplicar en todas las Administraciones Públicas, con fecha 17 de noviembre de 2003, fue aprobada la Ley General de Subvenciones 38/2003. De la misma manera, el día 21 de julio de 2006, fue aprobado el Reglamento de la Ley 38/2003 citada, aprobado por real Decreto 887/2006, dando cumplimiento a la disposición final tercera de dicha norma, con el fin de integrar las previsiones contenidas en la misma.

La LGS establece la exigencia de aprobar las normas que establezcan bases reguladoras de la concesión de subvenciones, que en las Corporaciones Locales se deberán aprobar en el marco de las bases de ejecución del presupuesto, a través de una ordenanza general de subvenciones o mediante una ordenanza específica para las distintas modalidades de subvenciones.

Teniendo en cuenta todo ello, el Ayuntamiento de Murueta, movido por el afán de volcarse en el desarrollo de su actividad mediante la técnica de fomento, y en base al artículo 25.1 de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local 7/1985, de 2 de abril que establece que el Municipio para la gestión de sus intereses y en el ámbito de sus competencias, puede promover toda clase de actividades y prestar cuantos servicios públicos contribuyan a satisfacer las necesidades y aspiraciones de la comunidad vecinal, decide aprobar la presente Ordenanza donde se regulan las citadas bases para la concesión de subvenciones.

Esta Ordenanza pretende ser un reflejo de la normativa aplicable, destacando principalmente en lo referente a la gestión de las subvenciones, los principios considerados más importantes en las diferentes normas señaladas, como son los de objetividad, igualdad, publicidad, transparencia, concurrencia, no discriminación, eficacia y eficiencia.

En base a todo ello, la Corporación Municipal decide aprobar la presente Ordenanza buscando el desarrollo normativo necesario para que el otorgamiento de las subvenciones se ajuste a las necesidades y circunstancias del municipio de Murueta y para fomentar aquellas actividades que realmente son consideradas de interés para la totalidad de vecinos del municipio.

Asimismo, debe destacarse que la presente Ordenanza será de aplicación al Ayuntamiento de Murueta.

LEHEN KAPITULUA
XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.— Xedea

Oinarri arautzaile hauen xedea da Murueta Udalak, kultura, kirol, euskara, berdintasun, gizarte ekintza edo udalerrri honetako auzotar guztientzat benetan interesgarriak diren beste edozeinetarako bultzatzeko diru-laguntzak emateko irizpideak estrukturatzea eta ezartzea, hala nola prozedura zehaztea.

2. artikulua.— Printzipio orokorrak

Diru-laguntzak emateko jarduera gauzatzean nahierakotasunik eta bereizkeriarik gerta ez dadin, Muruetako Udalak hurrengo printzipioak izango ditu oinarri: publizitatearen printzipioa, gardentasuna, aldiberekotasuna, objektibotasuna, berdintasuna eta ez bereizketa, bere deialdiko oinarrietan ezarritako helburuak lortzeko eraginkortasuna, eta baliabide publikoak esleitzeko eta erabiltzeko eraginkortasuneko printzipioak.

a) Publizitatea, aldez aurretik eta gero: diru-laguntza eman baino lehen, Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratuko dira deialdia eta oinarri zehatzak; diru-laguntza izendatuen kasuan, berriz, horiek udalaren aurrekontuan aipatuko dira. Diru-laguntza eman eta gero ere, publizitatea egin beharko da, Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 18. artikulua agindu bezala, eta, betiere, bertan zehaztutako salbuespenak kontuan izanda.

Ez da publizitatea egin behar izango diru-laguntzek Aurrekontu Nagusian esleipen izenduna dutenean edo laguntzen diru-zenbatekoak eta laguntzak ematea nahitaezkoa denean, organo eskudunak behar bezala onetsitako legezko xedapenei edo hitzarmenei jarraiki.

Era berean eta salbuespen gisa diru-laguntzak zuzenean eman ahal izango dira interes publiko, sozial, ekonomiko edo humanitarioko arrazoiak egiaztatzen dituzten diru-laguntzak, edo bere deialdi publikoa eragozten duen beste edozein arrazoi egiaztatzen dutenak. Ofizios zehaztuko da diru-laguntza hauen erregulazioa.

b) Gardentasuna, objektibotasuna eta berdintasuna, elkarlehia askearen eta bereizkeriarik ezaren erregelak errespetatuz; horretara, diru-laguntzak ematerakoan, eskuzabaltasun hutsean oinarritzen diren erabakiak deusezak izango dira.

Diru-laguntzak borondatezkoak eta noizbehinkakoak izango dira, salbu eta legeak edo erregelamenduak beste zerbait agintzen duenean; horregatik, onuradunak ez du izango eskuratutako eskubiderik, eta diru-laguntza jasotzek ez du esan nahi hurrengoetan ere jasoko denik.

c) Elkarlehia askea, diru-laguntzak emateko prozedura arruntean ageriko dena.

d) Diru-laguntzak kudeatzean, ahaleginak egingo dira aurrekontuegonkortasunaren xedea erdiesteko; egin-eginean ere, Udalak modu eragingarrian esleitu eta erabiliko ditu herri-baliabideak, finkatutako helburuak bete ahal izateko. Hortaz, udalak bidezkoak deritzen baliabideak erabil ditzake ondokoa kontrolatzeko: diru-laguntzapeko xedea betetzeko gastu egokiak egin dituela onuradunak.

Udalak emandako diru-laguntza eskuratzeko, helburua herri-interesekoa izan behar da, eta diru-laguntza helburu horri lotu behar zaio. Diru-laguntza itzuliko da, berori jasotzeko baldintzak betetzen ez direnean bakarrik; baldintza horiek ezar daitezke, dela ordenantza honetan zein bestelako arau aplikagarrietan, dela oinarri berezitan nahiz deialdian.

BIGARRREN KAPITULUA
DIRULAGUNTZEN XEDEA

4. artikulua.— Diru-laguntzaren kontzeptua

Ordenantza hau aplikatzeari dagokionez, eta indarreko arau-tegiak ezarritakoarekin bat etorritik, diru-laguntzat joko da Muruetako Udalaren kontura emandako zuzeneko edo zeharkako edozein diru-emari, ondorengo baldintzak betetzen dituzten pertsona fisiko edo juridiko, publiko edo pribatuen alde:

CAPÍTULO PRIMERO
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.— Objeto

Estas Bases reguladoras tienen por objeto estructurar y fijar los criterios y el procedimiento para la concesión de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Murueta en materia de cultura, deportes, euskera, igualdad, acción social o cualquier otra que se considere de interés para la totalidad de vecinos del municipio.

Artículo 2.— Principios generales

La actividad subvencional del Ayuntamiento de Murueta se desarrollará con el fin de evitar la arbitrariedad y la discriminación en la concesión y en la gestión de las subvenciones respetando los principios de publicidad, transparencia, concurrencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia en el cumplimiento de los objetivos fijados en las bases de su convocatoria, y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos.

a) Publicidad, de carácter previo, con la publicación en el «Boletín Oficial de Bizkaia» de la convocatoria y bases específicas reguladoras de cada subvención o bien con su inclusión en el caso de las subvenciones nominativas, en el presupuesto del Ayuntamiento, y de carácter posterior de acuerdo con el artículo 18 de la Ley General de Subvenciones 38/2003, teniendo en cuenta las excepciones que en el mismo se señalan.

No será necesaria publicidad cuando las subvenciones tengan asignación nominal en el Presupuesto General o su otorgamiento y cuantía sean exigibles en virtud de disposiciones legales o convenios debidamente aprobados por el órgano competente.

Asimismo y con carácter excepcional, podrán concederse de forma directa las subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública. Se determinará de oficio la manera de regular dichas subvenciones.

b) Transparencia, objetividad, e igualdad, respetando las reglas de libre competencia y de no discriminación y siendo en todo caso nulos los acuerdos que se basen en meros criterios de liberalidad para el otorgamiento de las subvenciones.

Las subvenciones en todo caso tienen carácter voluntario y eventual, salvo que legal o reglamentariamente se señale otra cosa, no creando derechos adquiridos a favor de los beneficiarios y no siendo su concesión en ningún caso determinante de una nueva concesión.

c) Libre concurrencia, quedando reflejado en el procedimiento ordinario de concesión de las subvenciones.

d) Asimismo, la gestión de las subvenciones velará por el cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, realizando una asignación y utilización de los recursos públicos eficiente, tendente siempre al eficaz cumplimiento de los objetivos fijados por el Ayuntamiento. Por ello, éste podrá controlar con aquellos medios que estime oportunos la adecuación de los gastos realizados por los beneficiarios al cumplimiento del objeto subvencionado.

Las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento estarán afectadas al cumplimiento de la finalidad de interés público a que se condicione su otorgamiento y tienen carácter de no devolutivo, sin perjuicio de su reintegro cuando se incumplan condiciones a que está sujeta su concesión, establecidas por la presente Ordenanza, por otra normativa de aplicación o por las bases específicas y la convocatoria al efecto realizada.

CAPÍTULO SEGUNDO
OBJETO DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 4.— Concepto de subvención

A efectos de la aplicación de la presente Ordenanza y de acuerdo con lo establecido por la normativa aplicable, se entiende por subvención cualquier aportación dineraria directa o indirecta, realizada a expensas del Ayuntamiento de Murueta a favor de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, y que cumpla los requisitos siguientes:

a) Diru-laguntza ematea, onuradunek zuzeneko ordainik eman gabe.

b) Diru-laguntza ematea helburu jakin bat lortzeko, proiektu bat burutzeko, jarduera bat egiteko, portaera berezi bat hartzeko (dagoeneko egina edo garatzeko dagoena), edo egoera bat emateko. Horri dagokionez, onuradunak ezarritako betebeharrak materialak eta formalak bete beharko ditu.

c) Diru-laguntzak helburu duen jarduera, portaera edo egoeraren xedea honakoa izatea: erabilera publikoko edo interes sozialerako jardueren baten sustapena edo udaleko eskumenekoak diren jarduerak osatzen edo ordezkatzeko duen helburu publiko baten sustapena.

Ordenantza honek araututako diru-laguntzaren kontzeptutik kanpo geratzen dira:

- Udalak eginiko diruzko ekarpenak, diru hori ondokoei eman zaienean:
 - Herri Administrazioei
 - Beraren mendeko erakunde autonomoiei edo enpresa-erakunde publikoiei, erakunde horiek euren eskumen-esparruaren barruan finantzatu nahi direnean.
- Elkarte bateko kide moduan udalak ordaintzen dituen kuotak, toki erakundeek halako elkarteak sortzen dituztenean euren interes erkideak babestu eta bultzatzeko, Toki-arau-bidearen Oinarriak arautzeko Legearen 5. xedapen gehigarriak ezarri bezala.
- Onuradunak eskatu gabe emandako sariak.
- Alderdi politikoak finantzatzeko diru-laguntzak.
- Diru-laguntzen 38/2003 Lege Orokorraren 2. artikuluko 2., 3. eta 4. ataletan bildutako besteak.

5. artikulua. — *Beste diru-laguntzekin bateragarritasuna*

Diru-laguntza hauek, helburu bera duten beste administrazio edo ente publiko edo pribatu, nazionala edo Europakoak, edo nazioarteko beste erakunde batzuetako beste diru-laguntza, laguntza, diru-sarrera edo baliabide batzuekin bateragarriak dira, ez bada diru-laguntzen berezitasunetarikoa bat, bateragarria ez izatea. Edozein modutan, diru-laguntza inoiz ez da izango diruz laguntzen den proiektuaren gastua baino handiagoa.

6. artikulua. — *Diru-laguntzen emakida*

Diru-laguntzak honako arauen arabera emango dira:

- a) Borondatezko eta aldi baterako izaera izango dute.
- b) Gerora, ezin izango dira aurrekari gisa aipatu.
- c) Ez da eskatuko emandako diru-laguntza handitzeko edo berraztertzeke.
- d) Diru-laguntzen zenbatekoa ez da inoiz (bera bakarrik edo beste diru-laguntzekin, laguntzekin, sarrerekin edo baliabideekin batera) helburu duen jardueraren kostua baino gehiagokoa izango.

7. artikulua. — *Diru-laguntza jaso dezaketzen jarduerak*

Diru-laguntza bakoitzari buruzko deialdiak eta oinarri bereziek zehaztuko dituzte diru-laguntza jaso dezaketzen helburu, jarduera, proiektu edo jokabideak, betiere, ordenantza honetan xedatutakoarekin bat etorritik.

HIRURREN KAPITULUA
ONURADUNAK

8. artikulua

Diru-laguntzen onuradunak izango dira diru-laguntzak oinarritutako egoeran dauden pertsonak, edo oinarri erregulatzaileetan edo deialdian aipatutako ezaugarriak aldi berean ematen diren egoeran daudenak.

a) Que la entrega de la subvención se realice sin contraprestación directa de las personas beneficiarias.

b) Que la entrega de la subvención esté sujeta al cumplimiento de un determinado objetivo, la ejecución de un proyecto, la realización de una actividad, la adopción de un comportamiento singular, ya realizado o por desarrollar, o la concurrencia de una situación, debiendo la persona beneficiaria cumplir las obligaciones materiales y formales que se hubieran establecido.

c) Que el proyecto, la acción, conducta o situación para la que se otorga la subvención tenga por objeto el fomento de una actividad de utilidad pública o interés social o de promoción de una finalidad pública que complemente o supla las atribuidas a la competencia municipal.

En todo caso, quedan excluidas del concepto de subvención regulado por la presente Ordenanza:

- Las aportaciones dinerarias cuando sean otorgadas por el Ayuntamiento:
 - A favor de otras Administraciones Públicas.
 - A cualquiera de los organismos autónomos o entidades públicas empresariales de él dependientes cuando estén destinadas a financiar globalmente la actividad de cada ente en el ámbito propio de sus competencias.
- Las aportaciones dinerarias que en concepto de cuotas aporte el Ayuntamiento a asociaciones en que participe y que se hayan creado por distintas entidades locales para la protección y promoción de sus intereses comunes, al amparo de la Disposición adicional 5ª de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local.
- Los premios que se otorguen sin la previa solicitud de la persona beneficiaria.
- Las subvenciones que financien a los partidos políticos.
- Las demás recogidas en los apartados 2, 3 y 4 del artículo 2 de la Ley General de Subvenciones 38/2003.

Artículo 5. — *Compatibilidad con otras subvenciones*

Estas subvenciones son compatibles con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera Administraciones o entes públicos o privados, nacionales o de la Unión Europea o de organismos internacionales, salvo que de las características de la subvención deduzca lo contrario y siempre con el límite del coste del hecho subvencionado.

Artículo 6. — *El otorgamiento de las subvenciones*

El otorgamiento de las subvenciones se atenderá a las siguientes normas:

- a) Tendrán carácter voluntario y eventual.
- b) No serán invocables como precedente.
- c) No será exigible aumento o revisión de la subvención concedida.
- d) El importe de las subvenciones en ningún caso podrá ser de tal cuantía que, aisladamente o en concurrencia con otras subvenciones, ingresos o recursos, supere el coste de la actividad subvencionada.

Artículo 7. — *Actividades subvencionables*

Las convocatorias y bases específicas reguladoras de cada subvención establecerán, de acuerdo con lo señalado en la presente Ordenanza, los objetivos, actividades, proyectos o comportamientos subvencionables.

CAPÍTULO TERCERO
PERSONAS BENEFICIARIAS

Artículo 8

Tendrán la consideración de beneficiarias de subvenciones las personas que se encuentren en la situación que fundamenta la concesión de la subvención o en las que concurren las circunstancias previstas en las bases reguladoras y en la convocatoria.

Honakoek diru-laguntzak eskatu ahal izango dituzte:

a) Muruetan helbideratuta dauden eta irabazi-asmorik ez duten erakunde eta elkarteak oro har, jarduera plan edo programa zehazten kontura ematen diru-laguntzak arautzen dituzten oinarri espezifikoetan salbuespen gisa bestelakorik jasotzen ez bada.

Halaber, elkarte edo erakundeek Eusko Jaurlaritzan behar den moduan erroldatuta egon beharko dute. Erakunde eta elkarte horien estatutueta eta funtzionamenduan ez dute politika, ideologia, erlijioa, sexua edo adinari dagokioneko jarrera diskriminatzailek izan beharko.

b) Norberaren izenean eskatutako pertsona fisikoak, Gernika-Lumon, aldi baterako izaera duen jarduera bat garatzeko irabazi-asmorik gabe.

c) Oinarri erregulatuarekin espresuki aipatzen denean, onuradunak izango dira pertsona fisiko edo juridiko, publiko edo pribatuaren taldeak, ondasun erkidegoak edo edozein motako unitate ekonomikoa edo bereizitako ondarea, baldin eta, nortasun juridikorik ez izan arren, proiektuak, jarduerak edo jarrerak garatzeko gai badira, edo diru-laguntza jasotzeko egoeran badaude.

9. artikulua

Ez dira Muruetako Udalak emandako diru-laguntzen onuradunak izango honako baldintzaren batean dauden pertsonak edo erakundeak:

a) Lehiaketaren aitortzea, prozeduraren batean kaudimengabetzat aitortzea, lehiaketan aitortzea, esku-hartze judizialaren mende egotea, edo Lehiaketaren Legearen arabera, gaitasunik gabe uztea, lehiaketa-kalifikazioaren epaian ezarritako gaitasun-gabetze aldia bukatu gabe.

b) Erruduntzat jo izatearen arrazoia dela eta, Administrazioarekin sinatutako edozein kontratu irmo ebaztea.

c) Pertsona fisikoa, merkataritzarako elkarteetako administrazioaileak edo beste pertsona juridikoak legez ordezkatzen dituztenak, alde batetik, honako legeetan aipatzen den egoeraren batean egotea: Nazioko Gobernuaren Kideen eta Estatuko Administrazio Nagusiko Goi Karguetako Bateriaezintasunei buruzko maiatzaren 11ko 12/1995 Legea, Herri Administrazioen Zerbitzura dauden Langileen Bateriaezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legea. Edo, bestalde, Hauteskunde Araubideari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoak araututako edozein hautatze-kargu izatea, aipatutako Legean ezarritako baldintzen edo gai hauek arautzen dituen araudi autonomikoaren arabera.

d) Indarreko xedapenek ezarritako zerga-betebeharretan edo Gizarte Segurantzak ezarritakoenetan egunean ez egotea.

e) Diru-laguntzak itzultzeko ordainketa-betebeharrean egunean ez egotea.

f) Ebazpen irmoren bidez, diru-laguntzak ez jasotzeko zigorra ezartzea.

LAUGARREN KAPITULUA

ONURADUNEN BETEBEHARRAK

10. artikulua

Legeria orokorrak edo deialdi berezi bakoitzak ezarritakoez landara, Muruetako Udalak emandako diru-laguntzen onuradunek bete-behar hauek izango dituzte:

a) Diru-laguntzak oinarri duen helburua lortzea, proiektua burutzea, jarduera egitea edota jokabidea burutzea, hala denean, Udalak ezarritako ñabardurei men eginez.

b) Baldintzak bete direla egiaztatzea, eta diru-laguntzak oinarri duen jarduera bete dela eta helburua lortu dela ziurtatzea.

Podrán solicitar subvenciones:

a) Entidades y asociaciones sin ánimo de lucro, domiciliadas en Murueta, salvo que en las bases específicas reguladoras de las subvenciones que se concedan con cargo a determinados programas o planes de actuación se contemple la concurrencia de una causa concreta, justificativa de esta excepción, de manera expresa.

Asimismo, las entidades o asociaciones deberán estar registradas debidamente en el Gobierno Vasco, y en sus estatutos y funcionamiento no mantendrán actitud discriminatoria por razones políticas o ideológicas, religiosas, de sexo o edad.

b) Personas físicas a título individual para desarrollar una iniciativa de carácter esporádico, sin ánimo de lucro y con residencia en Murueta.

c) Cuando se prevea expresamente en las bases reguladoras, podrán acceder a la condición de beneficiarias las agrupaciones de personas físicas o jurídicas, públicas o privadas, las comunidades de bienes o cualquier otro tipo de unidad económica o patrimonio separado que, aún careciendo de personalidad jurídica, puedan llevar a cabo los proyectos, actividades o comportamientos o se encuentren en la situación que motiva la concesión de la subvención.

Artículo 9

No podrán obtener la condición de persona beneficiaria de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Murueta las personas o entidades en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes:

a) Haber solicitado la declaración de concurso, haber sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declaradas en concurso, estar sujetas a intervención judicial o haber sido inhabilitadas conforme a la Ley Concursal sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

b) Haber dado lugar, por causa de la que hubieren sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.

c) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellas que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 12/1995, de 11 de mayo, de Incompatibilidades de los Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos Cargos de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.

d) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

e) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.

f) Haber sido sancionada mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones.

CAPÍTULO CUARTO

OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Artículo 10

Son obligaciones de las personas beneficiarias de las subvenciones que otorgue el Ayuntamiento de Murueta, sin perjuicio de otras que la legislación o cada convocatoria específica pueda exigir, las siguientes obligaciones:

a) Cumplir el objetivo, ejecutar el proyecto, realizar la actividad o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de las subvenciones, ajustándose en su caso a las peculiaridades que el Ayuntamiento establezca.

b) Justificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones, así como la realización de la actividad y el cumplimiento de la finalidad que determinen la concesión o disfrute de la subvención.

c) Kontroleko organo eskudunek egin ditzaketen egiaztatze eta kontrol finantzarioei men egitea, horretarako beharrezko informazio gutzia aurkeztuz.

d) Diruz lagunduriko jarduerentzat bestelako diru-laguntzak, laguntzak, sarrerak edo baliabideak lortu direla jakinaraztea.

Jakinarazpen hori jakin bezain laster egin beharko da, eta izatekotan, jasotako funtsei emandako aplikazioa egiaztatu aurretik.

e) Diru-laguntza emateari buruzko ebazpen-proposamena eman aurretik, bere zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzaren egunean dagoela ziurtatzea.

Udalak berak egiaztatuko du onuradunak Muruetako Udal Ogasunari zor dion gutzia ordaindu diola.

Tributu-betebeharrek bete ez badira, hamar eguneko epean bete beharko dira, salbu eta oinarri arautzaileek beste epe bat xedatzen dutenean.

f) Kasu bakoitzean onuradunari aplikatu dakiokkeen merkataritza eta sektoreetarako legeek exijitutako baldintzen arabera, behar bezala, ikuskatutako kontabilitate-liburuak, bideratutako erregistroak eta gainerako agiriak edukitzea, eta diru-laguntzen oinarri erregulatuak eskatutako kontabilitate egoerak eta erregistro zehatzak izatea, egiaztatze eta kontroleko ahalmenak modu egokian garatuko direla bermatzeko.

g) Jasotako funtsak aplikatu direla egiaztatzen duten agiriak gordetzea, agiri elektronikoak barne, egiaztatze eta kontroleko jarduerak aurrera eraman ahal izateko.

h) Diru-laguntzen deialdian ezarritako hedatze-neurriak hartzea, diru-laguntzak helburu duen proiektua, jarduera edo portuera Muruetako Udalaren kolaborazioarekin edota finantzazioarekin burutu dela jakinarazteko.

i) Jasotako funtsak itzultzea Ordenantza honen 45. artikuluan ezarritakoari jarraiki.

j) Diru-laguntza onartzea, emate-baldintzen ondoretarako. Besterik zehaztu ezean, ematea jakinarazi zenetik gehienez 15 eguneko epean ez bazaio beren beregi uko egin emate horri, ulertuko da onartu dela.

k) Garatu beharreko jarduera zein motatakoa izan eta horren indarreko arautegi berezia betetzea.

l) Udalarekin elkarlanean aritzea, hala eskatzen denean, diru-laguntzapeko xedeari buruzko informazioa emanda.

m) Udalak erabakitako ikuskatze-jarduna onartzea.

n) Muruetako Udalak erabakitzen dituen beste betebeharrak, diru-laguntza behar bezala erabiltzen dela eta laguntzapeko jarduera modu egokian gauzatzen dela bermatzeko.

BOSTGARREN KAPITULUA

DIRU-LAGUNTZA EMAN AURRETIK BETE BEHAR DIREN BETEKIZUNAK

11. artikulua.— *Kreditu egokia eta nahikoa egotea*

1. Udalak urtero erabiliko ditu aurrekontuaren partida batzuk diru-laguntzak emateko; hortaz, aurrekontuetan estaldura egokia eta nahikoa duten diru-laguntzak bakarrik eman daitezke. Halaber, urteanitzeko diru-laguntzak eman ahal izango dira, konpromiso-kreditu egokiak eta nahikoak daudenean.

Organo eskudunak gastua onetsi behar du, aplikatu beharreko legeria, udalaren erregelamendu organiko eta Aurrekontua Bete-arazteko Oinarriak kontuan izanda; betiere, eduki ekonomikoa duten administrazio-egintzak aldeztu aurretik fiskalizatu behar dira, legeek ezarritakoaren arabera.

2. Elkarlehia bidezko pilotze-sistemaren bitartez ematen diren diru-laguntzen kasuan, deialdi bakoitzak zehaztuko du zein den deialdi horretan erabil daitezkeen aurrekontu-kredituaren gehienezko kopurua.

c) Someterse a las actuaciones de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competente, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.

d) Comunicar la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.

e) Acreditar con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión que se halla al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social.

El propio Ayuntamiento comprobará que la persona beneficiaria esté al corriente con la Hacienda Municipal de Murueta.

En caso de incumplimiento de obligaciones tributarias se concederá el plazo de diez días para su cumplimiento, salvo que las bases reguladoras específicas dispongan otro plazo distinto.

f) Disponer de los libros contables, registros diligenciados y demás documentos debidamente auditados en los términos exigidos por la legislación mercantil y sectorial aplicable a la persona beneficiaria en cada caso, así como cuantos estados contables y registros específicos sean exigidos por las bases reguladoras de las subvenciones, con la finalidad de garantizar el adecuado ejercicio de las facultades de comprobación y control.

g) Conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.

h) Adoptar las medidas de difusión que se establezcan en la convocatoria de las subvenciones, a fin de informar que el proyecto, la actividad o el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención se lleva a cabo con la colaboración y/o la financiación del Ayuntamiento de Murueta.

i) Proceder al reintegro de los fondos percibidos en los supuestos contemplados en el artículo 45 de esta Ordenanza.

j) Aceptar la subvención, a los efectos de las condiciones derivadas de su otorgamiento. Salvo que se señale otra cosa, si en el plazo máximo de 15 días desde la notificación de la concesión no se hace renuncia expresa, ésta se entenderá aceptada.

k) Cumplir con la normativa específica vigente aplicable al tipo de actividad a desarrollar.

l) Colaborar con el Ayuntamiento en aquellos supuestos en que le sea requerido, aportando la información necesaria relativa al objeto de la subvención.

m) Someterse a las actuaciones de inspección que requiera el Ayuntamiento.

n) Otras que decida establecer el Ayuntamiento de Murueta para garantizar la adecuada utilización de la subvención y el adecuado desarrollo de la actividad subvencionada.

CAPÍTULO QUINTO

REQUISITOS PREVIOS A LA CONCESIÓN DE LA SUBVENCIÓN

Artículo 11.— *Existencia de crédito adecuado y suficiente*

1. El Ayuntamiento destinará anualmente partidas presupuestarias para la concesión de subvenciones, y sólo podrán concederse subvenciones que cuenten con la correspondiente cobertura presupuestaria adecuada y suficiente. Así mismo podrán concederse subvenciones de carácter plurianual siempre que existan créditos de compromiso adecuados y suficientes.

Es necesaria la aprobación del gasto por el órgano competente para ello, conforme a la legislación aplicable, el Reglamento orgánico del Ayuntamiento y las Bases de Ejecución Presupuestaria, debiendo fiscalizarse en todo caso con carácter previo los actos administrativos de contenido económico, de acuerdo con los términos previstos en las leyes.

2. En el caso de subvenciones a otorgar por el sistema de concurrencia competitiva, será la respectiva convocatoria la que establezca el crédito presupuestario máximo disponible para dicha convocatoria.

SEIGARREN KAPITULUA
EMANDAKO DIRULAGUNTZEN PUBLIZITATEA

12. artikulua

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Udalaren iragarki oholean eta web orrian iragarriko dira emandako diru-laguntzak eta honakoak adieraziko dira bertan: deialdia, egotzitako programa eta aurrekontu-kreditua, onuradunak, emandako zenbatekoa eta diru-laguntzaren helburua edo helburuak.

Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den esleitutako diru-laguntzaen argitalpenak jaso beharko du ebazpenaren laburpena eta eduki osoa non ikus daitekeen aipatu.

13. artikulua

Ez da beharrezkoa izango diru-laguntza Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea hurrengo kasuetan:

- Diru-laguntzek esleipen nominala dutenean, Muruetako Udalaren Aurrekontu Orokorrean.
- Onuradun zehatz baten aldeko esleipena eta zenbatekoa lege-mailako arau baten arabera ematen denean.
- Emandako diru-laguntzak banan-banan 3.000,00 €tik beherakoak direnean. Kasu honetan, oinarri-arautzaileek beste prozedura batzuen erabilera aurreikusi behar izango dute. Beti kontuan izanda prozeduren ezaugarriak, zenbatekoa eta zenbakia. Horiek onuradunen publizitatea ziurtatu behar dute.
- Diru-laguntzaren xedea ikusita, onuradunaren datuak argitaratzeak kalte egin ahal dionean pertsona fisikoen ohore eta intimitate pertsonalari edo familiakoari.

ZAZPIGARREN KAPITULUA
DIRU-LAGUNTZAREN HELBURU DIREN JARDUERAK

14. artikulua

Ordenantza honetan arautzen diren diru-laguntzak jasoko dituzte diruz lagundutako jardueraren izaerari zalantzarik barik erantzuten dioten gastuak, beti ere diru-laguntzak arautzen dituzten oinarrietan ezarritako epeetan egindako gastuak badira. Diruz lagungarriak diren kontzeptuen kostua ez da inola ere merkatuan duten balioa baino handiago izango.

Urteroko deialdian ezarri ahal izango dira, diruz lagundutako jardueraren xedea lortzeko arrazoikotasun eta eraginkortasunari jarraituta eta baliabide publikoen erabileran eraginkortasun irizpideen arabera, kasu bakoitzean diruz lagungarriak izatetik espresuki aparte utzitako partidak.

Diru-laguntza bat onesten duen ebazpenak modu esplizitu, xehatu eta argian azalduko du diru-laguntza zein kontzeptutarako ematen den eta zenbatekoa den zehazki.

15. artikulua

Ez dute diru-laguntzarik jasoko:

- a) Banku-kontuetako interes zordunek.
- b) Administrazio eta zigorretako interesek, errekarquek eta isunek.
- c) Prozedura judizialen gastuak.

ZORTZIGARREN KAPITULUA
DIRULAGUNTZEN ZURIKETA

16. artikulua

Gastua zuzitzeko derrigorrezkoa izango da onuradunak kontuak ematea, eta bere ardura izango da gastua egin izanaren frogagiriak edo diru-laguntza publikoaren xedea bete dela frogatzen duen balio juridikodun edozein dokumentu kontuei eranstea. Fotokopia konpultsatuak onartuko dira. Kontu zuzitzailearen forma eta berori aurkezteko epea diru-laguntza publiko hori deitzen duen urteroko deialdian zehaztuko dira.

CAPÍTULO SEXTO
PUBLICIDAD DE LAS SUBVENCIONES CONCEDIDAS

Artículo 12

En el «Boletín Oficial de Bizkaia», en el tablón de anuncios oficial del Ayuntamiento y en su página web se publicará el anuncio por el que se de publicidad a las subvenciones concedidas con expresión de la convocatoria, el programa y el crédito presupuestario al que se imputen, persona beneficiaria, cantidad concedida y finalidad o finalidades de la subvención.

La publicación de la concesión de subvenciones en el «Boletín Oficial de Bizkaia» contendrá un extracto de la resolución, indicando los lugares en que se encuentra expuesto su contenido íntegro.

Artículo 13

No será necesaria la publicidad en el «Boletín Oficial de Bizkaia» en los siguientes casos:

- Cuando las subvenciones tengan asignación nominativa en el Presupuesto General del Ayuntamiento de Murueta.
- Cuando su otorgamiento y cuantía, a favor de beneficiario concreto, resulten impuestos en virtud de norma de rango legal.
- Cuando los importes de las subvenciones concedidas, individualmente consideradas, sean de cuantía inferior a 3.000,00 €. En este supuesto, las bases reguladoras deberán prever la utilización de otros procedimientos que, de acuerdo con sus especiales características, cuantía y número, aseguren la publicidad de los beneficiarios de las mismas.
- Cuando la publicación de los datos de la persona beneficiaria en razón del objeto de la subvención pueda ser contraria al respeto y salvaguarda del honor o la intimidad, personal y familiar de las personas físicas.

CAPÍTULO SÉPTIMO
ACTIVIDADES OBJETO DE SUBVENCIÓN

Artículo 14

Se consideran gastos subvencionables, a los efectos previstos en esta ordenanza, aquellos que de manera indubitada respondan a la naturaleza de la actividad subvencionada, y se realicen en el plazo establecido por las bases reguladoras de las subvenciones. En ningún caso el coste de adquisición de los gastos subvencionables podrá ser superior al valor del mercado.

La convocatoria anual de las subvenciones podrá establecer en cada caso aquellas partidas que se excluyan explícitamente de ser subvencionadas atendiendo a criterios de racionalidad y eficacia en el cumplimiento del objetivo perseguido por la actividad subvencionada y de eficiencia en la utilidad de recursos públicos.

En la resolución que determina la aprobación de una subvención aparecerá de forma explícita, detallada y suficiente el concepto y el importe específico a que se destina la subvención concedida.

Artículo 15

En ningún caso podrán ser subvencionables:

- a) Los intereses deudores de las cuentas bancarias.
- b) Intereses, recargos y sanciones administrativas y penales.
- c) Los gastos de procedimientos judiciales.

CAPÍTULO OCTAVO
JUSTIFICACIÓN DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 16

La rendición de la cuenta justificativa constituye un acto obligatorio de la persona beneficiaria, en la que se deben incluir, bajo responsabilidad de la persona declarante, los justificantes de gasto o cualquier otro documento con valor probatorio que permitan acreditar el cumplimiento del objeto de la subvención pública. Se admitirán fotocopias compulsadas. La forma de la cuenta justificativa y el plazo de rendición de la misma vendrán determinados por cada convocatoria anual de las subvenciones públicas.

Oinarri arautzaileetan ezer aurreikusi ezean, diru-laguntzarekin ordaindutako jarduerak kontuari, bakoitzaren kostua eta gastu bakoitzaren xehekapena erantsiko zaio. Gehienez ere, ekintza burutzeko ekitaldia amaitu eta hilabetera amaituko da kontuak aurkezteko azken epea.

17. artikulua

Gastuak ordainagiri eta gainerako dokumentu frogagarri balio-kideen bitartez frogatuko dira. Beti ere dokumentuok lege eta merkataritza alorrean baliozkoak edo administratiboki eraginkorrak beharko dute izan, beti ere arauetan ezarritakoaren haritik.

18. artikulua

Jarduerak, Udalak emandako diru-laguntzaz gain, norbere fondoekin edo beste diru-laguntza edo fondoren batzuekin finantzatzeko badira, zenbatekoa, jatorria eta Udalak diruz lagundutako jarduerari nola aplikatu zaizkien fondo horiek aitortu beharko da gastuen zuriaketan.

19. artikulua

Diru-laguntza zuritu ez edo zuriketa kapitulu honetan ezarri bezala egin ezean, diru-laguntza itzuli egin beharko da, horretarako ordenantza honetako 45. artikuluan aurreikusitako baldintzak betez.

20. artikulua

Gastua zuritzerakoan onartuko den ez betetze ehunekoa %5 izango da. Beraz, ez betetze-maila %5tik gora denean guztia proportzionalki egingo da, eta ondorioz, diru-laguntzan, ez betetze mailaren ehunekoa aplikatuko da.

21. artikulua

Urteko diru-laguntzaren deialdiak arautuko du txosten ekonomikoan aurreikusitako agiriak aurkezteko obligazioa dagoen ala ez.

22. artikulua

Diru-laguntzak, urteko deialdian zehaztutako zenbatekoa baino txikiagoak direnerako, diru-sarrerak eta irteerak aurkeztea nahiko izango dela xedatu du, gastua justifikatzen duten agiriak aurkeztu barik. Kasu hauetan, udalak, kontratazio-kasuetarako ordainagiriak eskatzeko eskubidea gordeko du.

23. artikulua

Urteko deialdian arautu bada, diru-laguntzak bitarteko elektronikoko, informatiko eta telematikoko bidez justifikatzea onartuko du udalak.

BEDERATZIGARREN KAPITULUA EMATEKO PROZEDURA

24. artikulua

Diru-laguntzak emateko jarraituko den prozedura norgehiagoka izango da. Horretarako, aurkeztutako eskabideen konparazioa egingo da.

Alderatze hori egiteko, oinarri arautzaile hauetan eta diru-laguntzaren deialdian ezarritako balorazio-irizpideak izango dira kontuan, eta irizpideok ezartzeko oinarria ezin izan daiteke eskuzabaltasun hutsa. Oinarri arautzaile bereziek bestelako balorazio-irizpideak ezar ditzakete.

Irizpide horiek aplikatu ostean baloraziorik handiena erdietsi duten diru-laguntzaen artean egingo da adjudikazioa, deialdian zehaztutako muga kontuan hartuta, eta, betiere, xedatzeko moduko kredituaren barruan.

Salbuespen gisa, eta aurretik oinarrietan aipatzen den guztietan, organo eskudunak, diru-laguntzaen gehienezko zenbatekoa proportzionalki banatuko du onuradunen artean.

Ez da deialdian ezarritako zenbatekoa gainditzen duen diru-laguntzarik emango.

A falta de previsión de las bases reguladoras, la cuenta deberá incluir declaración de las actividades realizadas que han sido financiadas con la subvención y su coste, con el desglose de cada uno de los gastos incurridos, y su presentación se realizará, como máximo, en el plazo de un mes desde la finalización del ejercicio en que se realizó la actividad.

Artículo 17

Los gastos se acreditarán mediante facturas y demás documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente.

Artículo 18

Quando las actividades hayan sido financiadas, además de con la subvención, con fondos propios u otras subvenciones o recursos, deberá acreditarse en la justificación el importe, procedencia y aplicación de tales fondos a las actividades subvencionadas.

Artículo 19

El incumplimiento de la obligación de justificación de la subvención en los términos establecidos en este capítulo o la no justificación de la misma llevará aparejado el reintegro en las condiciones previstas en el artículo 45 de esta ordenanza.

Artículo 20

Se acepta un grado de incumplimiento del 5%. Los incumplimientos superiores a ese grado se penalizarán con el reintegro de la cantidad resultante de aplicar el criterio de proporcionalidad entre el incumplimiento y la subvención otorgada.

Artículo 21

Se regulará en la convocatoria anual la posibilidad de excepcionar la obligación de presentar la documentación prevista en la memoria económica.

Artículo 22

En el caso de subvenciones inferiores a la cantidad establecida en convocatoria anual, se admitirá la justificación mediante cuenta justificativa simple (con relación de ingresos y gastos y sin necesidad de presentar documentos acreditativos). En estos casos el Ayuntamiento se reserva el derecho de solicitar dichos justificantes cuando se trate de actividades contratadas.

Artículo 23

Se admitirá la utilización de medios electrónicos, informáticos y telemáticos en los procedimientos de justificación de subvenciones cuando así se regule en la convocatoria anual.

CAPÍTULO NOVENO PROCEDIMIENTO DE CONCESIÓN

Artículo 24

El procedimiento ordinario de concesión de subvenciones se tramitará en régimen de concurrencia competitiva, mediante la comparación de las solicitudes presentadas.

Dicha comparación se debe basar en los criterios de valoración señalados en las presentes bases reguladoras y en la convocatoria de la subvención, sin que la fijación de los mismos pueda responder a criterios de mera liberalidad. Las Bases reguladoras específicas podrán establecer otros criterios de valoración.

La adjudicación se hará con el límite basado en la convocatoria y dentro del crédito disponible, a aquellas solicitudes que hayan obtenido mayor valoración en aplicación de los citados criterios.

Excepcionalmente, siempre que así se prevea en las bases reguladoras, el órgano competente procederá al prorrateo, entre las personas beneficiarias de la subvención, del importe global máximo destinado a las subvenciones.

No podrán otorgarse subvenciones por cuantía superior a la que se determine en la convocatoria.

25. artikulua

Hurrengo kasuetan, aldiz, diru-laguntzak zuzenean eman daitezke:

- a) Muruetako Udalaren Aurrekontu Orokorrean beren beregi izendatu direnean.
- b) Legeak ezarri duenean ematea edo zenbatekoa.
- c) Salbuespenez, deialdi publikoaren bitartez egin ezin direnean, herri-intereseko arrazoiak edota gizarte, ekonomia nahiz giza-arrazoiak azaltzen direlako.

Diru-laguntzak zuzenean emateko, organo eskudunaren erabakia edo kasuan kasuko hitzarmena behar da.

26. artikulua. — Elkarlehia bidezko pilatze-prozedura

Elkarlehia bidezko pilatze-prozedura honetara gauzatuko da:

Prozedura ofizioz hasiko da, kasuan kasuko deialdi publikoa onesten duenean.

Deialdi publikoa udaleko zerbitzu teknikoek egingo dute, eta aipatu arauak xedatu bezala, Udalbatza Osoak, hau da, diru-laguntza emateko organo eskudunak onetsiko du.

Deialdian ondokoa jaso behar da gutxienez:

- a) Hala balegokio, oinarri arautzaileak biltzen dituen xedapenaren aipamena, eta xedapen hori argitaratzen duen aldizkari ofizialarena, salbu eta zeharo bereziak izateagatik, oinarriak deialdian bertan agerrarazi direnean.
- b) Diru-laguntza aurrekontuko zein kredituri egotzi, eta kreditu horiek, baita xedatzeko moduko kredituen barruan sartzen diren diru-laguntzen gehieneko kopurua ere, edo horren orde, diru-laguntzaen kalkulaturako zenbatekoa.
- c) Diru-laguntzaren xedea, baldintzak eta helburua.
- d) Diru-laguntza emateko erabili den araubidearen aipamena.
- e) Diru-laguntza eskatzeko betekizunak eta horiek egiaztatze modua.
- f) Prozeduraren instrukzioaz eta ebazpenaz arduratuko diren organo eskudunen aipamena.
- g) Eskabideak aurkezteko epea.
- h) Ebazpena eta jakinarazpena egiteko epea.
- i) Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko agiriak eta informazioa.
- j) Hala denean, eskabideak berregiteko aukera. Diru-laguntzen helburua finantziarioa denean, hau da, eskatzaileak garatzen dituen ekintzen finantziarioa denean, eta, behin-behineko ebazpen proposamenaren diru-laguntzaren zenbatekoa aurkeztutako eskaeran dagoena baino txikiagoa bada, onuradunaren aldetik eskaeraren birformulazioaz premia ahal izango da, emandako diru-laguntzen konpromisoak eta baldintzak egokitzeko.
- k) Ebazpenak administrazio-bidea agortzen duen edo ez, eta azken kasu horretan, zein organotan jar daitekeen gorabidezko errekurtsoa.
- l) Eskabideak baloratzeko irizpideak.
- m) Jakinarazpena edo argitaratzea egiteko bideak.
- n) Jasotako diru-laguntza aplikatu dela egiaztatzen duen ziurtagiria aurkezteko modu eta epea.

27. artikulua

Pertsona interesdunen eskaerekin batera, honako hau gutxienez aipatzen duten agiri edo informazioak erregatutako dira, dena delako laguntzen edo diru-laguntzaen arau erregulatuak edo deialdiak aipatzen duena alde batera utzi gabe:

Artículo 25

También cabe la concesión directa de las siguientes subvenciones:

- a) Las previstas nominativamente en el Presupuesto General del Ayuntamiento de Murueta.
- b) Aquellas cuyo otorgamiento o cuantía venga determinado por una norma legal.
- c) Con carácter excepcional, aquellas subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario, u otras debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública.

Esta concesión directa de subvenciones se realizará mediante acuerdo de concesión por parte del órgano competente o mediante la formalización del correspondiente convenio.

Artículo 26. — Procedimiento de concurrencia competitiva

El procedimiento de concurrencia competitiva seguirá el siguiente desarrollo:

El procedimiento se iniciará de oficio con la aprobación de la correspondiente convocatoria pública.

La convocatoria pública, elaborada por los servicios técnicos del Ayuntamiento será aprobada por el Pleno del Ayuntamiento, órgano competente para el otorgamiento de la subvención, de conformidad con las normas antes citadas.

El contenido mínimo de la convocatoria será el siguiente:

- a) Indicación de la disposición que establezca, en su caso, las bases reguladoras y del diario oficial en que está publicada, salvo que en atención a su especificidad éstas se incluyan en la propia convocatoria.
- b) Créditos presupuestarios a las que se imputa la subvención y cuantía total máxima de las subvenciones convocadas dentro de los créditos disponibles o en su defecto, cuantía estimada de las subvenciones.
- c) Objeto, condiciones y finalidad de la concesión de la subvención.
- d) Expresión del régimen mediante el que se efectúe la concesión de la subvención.
- e) Requisitos para solicitar la subvención y forma de acreditarlos.
- f) Indicación de los órganos competentes para la instrucción y resolución del procedimiento.
- g) Plazo de presentación de solicitudes.
- h) Plazo de resolución y notificación.
- i) Documentos e informaciones que deben acompañarse a la petición.
- j) En su caso, posibilidad de reformulación de solicitudes. Cuando la subvención tenga por objeto la financiación de actividades a desarrollar por el solicitante y el importe de la subvención de la propuesta de resolución provisional sea inferior al que figura en la solicitud presentada, se podrá instar del beneficiario la reformulación de su solicitud para ajustar los compromisos y condiciones a la subvención otorgable.
- k) Indicación de si la resolución pone fin a la vía administrativa y, en caso contrario, órgano ante el que ha de interponerse recurso de alzada.
- l) Criterios de valoración de las solicitudes.
- m) Medio de notificación o publicación.
- n) Forma y plazo de presentación de la justificación de la aplicación de la subvención que se conceda.

Artículo 27

Las solicitudes de las personas interesadas acompañarán los documentos e informaciones que, sin perjuicio de lo que se determine en la norma reguladora o convocatoria de subvenciones de que se trate, tendrá el contenido mínimo siguiente:

- a) NAN fotokopia edo Identifikazio fiskaleko kode zenbakia-rena.
- b) Egin beharreko programaren edo jardueraren proiektu xehekatua.
- c) Sarreren eta gastuen aurrekontu banakatua.
- d) Dagokionean, egiteko tokiak eta egunak.
- e) Parte hartuko duten edo onuradunen gutxi gorabeherako kopurua.

28. artikulua

Eskatutako agiriak, dagoeneko udal administrazioan izango balira, ez dira berriro aurkeztu behar izango, baldin eta aurkeztu ziren eguna eta organoa edo bulegoa, edo igorri ziren eguna aipatzen badira, eta horiei zegokien prozedura bukatu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

Agiria lortzea materialki ezinezkoa bada, organo eskudunak eskatzaileari eskatu ahal izango dio erreferentziatzeko agiria beste baliabideen bidez aurkezteko edo ziurtatzeko, ebazpen-proposamena eman aurretik.

29. artikulua

Eskaerak ez baditu betetzen deialdiaren arauaren baldintza guztiak, organo eskudunak agindeia egingo dio pertsona interesdunari, luza ezineko 10 laneguneko epean eskaera zuzentzeko. Horretaz gain, aipatuko dio, ez baldin badu hala egiten, bere eskaera baliogabetuko dela.

30. artikulua

Interesdunek euren eskabideak aurkeztu dituztenean, hain zuzen ere, ordenantza honetan, oinarri zehatzetan, kasuan kasuko deialdian edo legeria orokorrean ezarritakoarekin bat etorritz, eta eskaerazaleek onuradun izateko betekizunak betetzen dituztela aztertu ondoren, organo eskudunak prozeduraren instrukzioari ekingo dio; organo hori deialdi bakoitzean izendatuko da, eta ebazpen proposamenaren inguruko datu oro egiaztatzeko jarduna burutu ahal izango du. Instrukzio-jardun horren eretzean, txostenak eskaerazaleek, eskabideak ebatzi eta ebaluatzeko.

31. artikulua

Eskaeraren ebaluazioa egin ondoren, organo ikuskatzaileak (dagokion informazio batzordea) Toki Gobernu Batzordearen iritzipean jarriko du, kide anitzeko organo bezala, bere onespena izan dezan.

32. artikulua

Ebazpena diru-laguntza arautzen duten oinarrien arabera egingo da, eta izatekotan, prozeduran egindako ebazpenaren oinarri guztiak egiaztatu beharko dira.

Ebazpenean aipatuko da diru-laguntza jasotako eskatzaileen zerrenda, eta horretaz gain, dagokionean, espresuki aipatuko da gainontzeko eskaerak gaitzetsi direla arrazoituta.

Halaber, adieraziko da ordainketaren zenbatekoa, modua eta epeak, eta ebazpenaren aurka jar daitezkeen errekurtsoak, zein organori aurkeztu behar zaizkion eta horretarako epeak.

Edozein kasutan ere, diru-laguntza emateko kontuan hartu ziren baldintzak aldatu badira, edota beste erakunde publiko zein pribatuek aldi berean emandako laguntzen edo diru-laguntzen ondorioz gehiegizko finantzaketa gertatu bada, emate-ebazpena aldatu ahal izango da, eta, hala denean, jasotako diru-laguntza itzuli beharko da.

Ebazpena emandakoan, onuradunak eska dezake horren edukia aldatzea, ondoko kasuetan:

- a) Fotocopia del DNI o del número de código de identificación fiscal.
- b) Proyecto detallado del programa o actividad a realizar.
- c) Presupuesto desglosado de ingresos y gastos.
- d) Lugares y fechas de celebración, en su caso.
- e) Número previsible de personas participantes o beneficiarias.

Artículo 28

Si los documentos exigidos ya estuvieran en poder de la administración municipal no será necesario volver a aportarlos, siempre que se haga constar la fecha y el órgano o dependencia en que fueron presentados o, en su caso, emitidos, y cuando no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización del procedimiento al que correspondan.

En los supuestos de imposibilidad material de obtener el documento, el órgano competente podrá requerir a la persona solicitante su presentación, o, en su defecto, la acreditación por otros medios de los requisitos a que se refiere el documento, con anterioridad a la formulación de la propuesta de resolución.

Artículo 29

Si la solicitud no reúne los requisitos establecidos en la norma de convocatoria, el órgano competente requerirá a la persona interesada para que la subsane en el plazo máximo e improrrogable de 10 días hábiles, indicándole que si no lo hiciera se le tendrá por desistida de su solicitud.

Artículo 30

Presentadas las solicitudes por los interesados de acuerdo con lo previsto en la presente Ordenanza, las bases específicas, en su caso, la convocatoria concreta y la legislación general, y previa comprobación de los requisitos de los solicitantes para adquirir la condición de beneficiarios, se procederá a la instrucción del procedimiento por el órgano instructor, que será designado en cada caso por la respectiva convocatoria de subvenciones, pudiendo realizar todas las actuaciones necesarias para la verificación de los datos que deben fundamentar su propuesta de resolución. Las actuaciones de instrucción comprenderán la petición de informes para resolver y la evaluación de solicitudes.

Artículo 31

Una vez realizada la evaluación de las solicitudes, el órgano instructor (comisión informativa del área en cuestión) revisará y someterá a la citada evaluación, debidamente motivada, a la Junta de Gobierno Local, en calidad de órgano colegiado, para su aprobación.

Artículo 32

La resolución se motivará de conformidad con lo que dispongan las bases reguladoras de la subvención debiendo, en todo caso, quedar acreditados en el procedimiento los fundamentos de la resolución que se adopte.

La resolución, además de contener la persona solicitante o relación de solicitantes a las que se concede la subvención, hará constar, en su caso, de manera expresa, la desestimación motivada del resto de las solicitudes.

Asimismo, establecerá la cuantía, forma y plazos de pago, y los recursos procedentes, órgano ante el que deben interponerse y plazo para ello.

En todo caso, toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la subvención o la obtención concurrente de ayudas o subvenciones otorgadas por otros entes públicos o privados que generen una sobrefinanciación, podrán dar lugar a la modificación de la resolución de la concesión y, en su caso, al reintegro de la subvención concedida.

Una vez recaída la resolución de concesión, el beneficiario podrá solicitar la modificación de su contenido por alguna de las siguientes causas:

- 1 Onuradun izateko betekizunak modu nabarian aldatu direnean.
- 2 Diru-laguntza emateko inguruabar objektiboak aldatu direnean.
- 3 Onuradunek diru-laguntza jasotzeko aurkeztu dituzten proiektuak aldatu direnean.

Ebazpena aldatzeko eskabidea aurkeztu behar da, jarduera gauzatzeko epea amaitu baino lehen.

33. artikulua

Gehienez sei hilabeteko epea ezarriko da prozeduraren ebazpena eta jakinarazpena egiteko, lege mailako arau batek epe luzeago ezartzen badu edo Europar Batasuneko araudian hala aipatzen bada izan ezik. Epea deialdiaren jakinarazpena argitaratzen denean hasiko da zenbatzen, bere ondorioetarako, hurrengo egun baterako uzten ez bada.

Gehienezko epea bukatu eta ebazpena jakinarazi ez bada, interesdunek ulertuko dute euren eskaerak administrazio isiltasunaren bitartez gaitzetsi direla.

34. artikulua

Prozeduraren ebazpena interesdunei jakinaraziko zaie Herri Administrazioetako Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 58. artikulua araberara. Aipatutako jakinarazpena edo argitalpena adierazitako legearen 59. artikuluan ezarritako xedapenen araberara egingo da, interesdunek beharrezko irizten dituzten helegite administratibo edo judizialak aurkez ditzaten.

35. artikulua

Zuzeneko emate-prozedura, diru-laguntzak beren beregi izendatu direnean Muruetako Udalaren aurrekontuan.

Halakoetan, diru-laguntzaren xedea, onuraduna eta aurrekontuzukidura esanbidez zehazten dira udalaren aurrekontuaren gastu-orrian.

Diru-laguntza horien kasuan, emate-prozedurak honako fase hauek izango ditu:

1. Hasiera

Prozedura hasten da onuradunaren baldintzak dituen interesdunak diru-laguntza emateko eskabidea aurkezten duenean. Eskabideak ordenantza honetan aipatzen diren betekizunak izan behar ditu. Diru-laguntza zein aurrekontutan jaso, eta horri dagokion ekitaldiko martxoaren 31a baino lehen aurkeztu behar da eskabidea.

2. Ebazpena

Eskatzaileak onuradun izateko betekizunak betetzen dituela ziurtatu ostean, organo eskudunak ebartziko du diru-laguntza ematen den ala ez, eta ebazpen horren oinarri izango diren datuak aztertzeko, beharrezko deritzon jarduna buru dezake.

Emate-prozedura amaituko da emate-erabaki batekin edo udalaren eta onuradunaren artean sinatutako hitzarmenarekin, eta horien edukiak, gutxienez, ondokoa jaso behar du:

- a) Diru-laguntzaren xedea eta onuradunak.
- b) Zenbatekoa, eta gastua zein aurrekontu-kredituri egozten zaion.
- c) Bateragarritasuna beste diru-laguntza batzuekin.
- d) Diru-laguntza ordaintzeko epeak eta modua.
- e) Diru-laguntzapeko helburua betetzen dela eta jasotako funtsak behar bezala erabiltzen direla egiaztatzeko epea eta modua.

Ebazpena emateko epea izango da, gehienez, bi hilabetekoa, eskabidea udalean aurkeztu zenetik zenbatzen hasita.

Ez da beharrezkoa diru-laguntza mota honen publizitaterik egitea.

1. Alteración sustancial de los requisitos necesarios para la obtención de la condición de beneficiario.
2. Alteración de las circunstancias objetivas que motivan la subvención.
3. Alteración o cambio en los proyectos presentados por los beneficiarios para la consecución de la subvención.

La solicitud para la modificación de la resolución deberá presentarse antes de que concluya el plazo para la realización de la actividad.

Artículo 33

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses, salvo que una norma con rango de ley establezca un plazo mayor o así venga previsto en la normativa de la Unión Europea. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse notificado la resolución legítima a las personas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión de la subvención.

Artículo 34

La resolución del procedimiento se notificará a las personas interesadas de acuerdo con lo previsto en el artículo 58 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. La práctica de dicha notificación o publicación se ajustará a las disposiciones contenidas en el artículo 59 de la citada ley, a fin de que las personas interesadas puedan interponer los recursos administrativos o judiciales que estimen pertinentes.

Artículo 35

Procedimiento de concesión directa en el caso de Subvenciones previstas nominativamente en el presupuesto del Ayuntamiento de Murueta.

Serán aquéllas cuyo objeto, beneficiario y dotación presupuestaria aparecen determinados expresamente en el estado de gastos del presupuesto del Ayuntamiento.

El procedimiento de concesión en el caso de estas subvenciones nominativas, contendrá las siguientes fases:

1. Inicio

El procedimiento se iniciará con la presentación de la solicitud de concesión de la subvención, por parte del interesado que tenga la condición de beneficiario. La solicitud debe reunir los requisitos señalados en la presente Ordenanza. Dicha solicitud deberá ser presentada antes del 31 de marzo del ejercicio de vigencia del presupuesto en el que se haya recogido.

2. Resolución

Verificados los requisitos de los solicitantes para adquirir la condición de beneficiarios, el órgano competente procederá a resolver sobre la concesión de la subvención, pudiendo realizar todas las actuaciones necesarias para la comprobación de los datos que deben fundamentar la resolución.

El procedimiento de concesión finalizará mediante acuerdo de concesión o convenio suscrito entre el Ayuntamiento y el beneficiario, que en todo caso, como mínimo, deberá contener:

- a) Determinación del objeto y beneficiarios de la subvención.
- b) Cuantía y crédito presupuestario al que se imputa el gasto.
- c) Compatibilidad con otras subvenciones.
- d) Plazos y modos de pago de la subvención.
- e) Plazo y forma de justificación del beneficiario del cumplimiento de la finalidad de la subvención y de la aplicación de los fondos recibidos.

La resolución deberá recaer en el plazo máximo de dos meses desde el día siguiente a la presentación de la solicitud en el Ayuntamiento.

No es necesaria la publicidad de este tipo de subvenciones.

36. artikulua

Zuzeneko emate-prozedura, lege lerruneko arauak ezarri duenean diru-laguntzaren ematea edo zenbatekoa.

Lege lerruneko arauak ezarriko du noiz eman daitezkeen hala-koak, eta arau hori aplikatuko zaie diru-laguntza horiei.

Laguntza horiek emateko, emate-erabakia edo hitzarmena behar da, baldin eta arautegiak hori ezarri badu; kasu horretan, hitzarmenaren edukia bat etorri behar da aurreko artikuluan aipatu diru-laguntza izendatuen 2. datzi-zatiak ezartzen duenarekin.

Publizitateaz denaz bezainbatean, diru-laguntzaen deialdian ezarritakoari jarraitu beharko zaio.

Aplikatu beharreko arautegiak besterik xedatu ezean, ematearen gaineko eskumena duen organoak onetsiko du diru-laguntza mota honen arauketa berezia.

37. artikulua

Zuzeneko emate-prozedura, deialdi publikoa egitea zaila denean, herri-intereseko arrazoiak edota gizarte, ekonomia zein giza-arrazoiak edo behar bezala egiaztatu diren beste arrazoi batzuk azaltzen direlako.

Muruetako udalak halakoak eman ditzake herri-intereseko arrazoiak edota gizarte, ekonomia nahiz giza-arrazoiak ondorioz inguruabar bereziak gertatzen direnean eta pilotze publikoa zail bihurtzen denean; jakina, inguruabar horiek administrazio-espeditatean egiaztatu behar dira, horrexetarako egiten den txosten baten bitartez.

Diru-laguntza mota horren xedea hauxe izan daiteke:

- Izadiko hondamendien edo gizakiak eragindako beste ezbeharren ondorioak leuntzea. Onuradunak izango dira pertsona fisiko zein juridiko ukituak. Ematearen gaineko eskumena duen organoaren erabakiak zehaztuko du noiz eskatu eta eman daitezkeen halakoak.
- Muruetako monumentu zein kultura ondarea artatzea.

Emate-prozedurari helduta, hurrengo urratsak emango dira:

1. Hasiera

Prozedura hasiko da interesdunak hala eskatuta. Horretarako eskabide ofiziala aurkeztu behar da.

Lehenik, Muruetako udalak eskabide hori berrikusiko du; hurrenik, eskatzaileak onuradun izateko baldintzak betetzen dituela eta kontratuaren xedea artikuluko honetako bigarren letrakadan aipatzen dela edota korporazioko osoko bilkurak onetsitakoa dela ziurtatuko du; eta, azkenik, gerta daitezkeen herri-intereseko edo ekonomia-gizarte-, zein giza-inguruabar bereziak aztertuko ditu, edota elkarlehia bidezko pilotze-prozedura erabiltzeko zailtasuna begiratu du. Diru-laguntza kudeatzen duen organoak, alegia, gaiaren ondorioz honen gaineko eskumena duenak, txostena gehitu behar du hasitako administrazio-espeditateari, ondokoa azalduz: Batetik, diru-laguntza horren berezitasuna, eta, bestetik, herri-intereseko nahiz gizarte, ekonomia zein giza-arrazoiak, deialdi publikoaren zailtasuna dakarten arrazoiak, hain zuzen.

2. Ebazpena

Ematearen gaineko eskumena duen organoak emate horren berezitasuna eta aipatu arrazoiak edo deialdi publikoaren zailtasuna azaldu behar ditu emate-erabakian, baita, hala denean, horren osteko hitzarmenean ere.

3. Jakinarazpena eta publizitatea

Ebazpena eman eta gero, onuradunei jakinaraziko zaie, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 58. artikulua eta ondorengoek ezarritakoarekin bat etorriz.

Publizitateari dagokionez, Ordenantza honetan ezarritakoa izan behar da kontuan, baita diru-laguntza egiaztatzearen inguruan xedatutakoa.

Artículo 36

Procedimiento de concesión directa en el caso de Subvenciones cuyo otorgamiento o cuantía venga determinado por una norma de rango legal.

La regulación de éstas será la establecida por la norma de rango legal que impone su otorgamiento.

Su otorgamiento se llevará a cabo en base a un acuerdo de concesión o bien a un convenio cuando la normativa así lo prevea y siendo, en este caso, necesario que su contenido se ajuste a lo previsto en el apartado 2 de las subvenciones nominativas establecidas en el artículo anterior.

En lo que a la publicidad se refiere habrá que estar a lo establecido en la convocatoria de las subvenciones.

Si la normativa aplicable no dispone lo contrario, la regulación específica de este tipo de subvenciones será aprobada por el órgano competente para su concesión.

Artículo 37

Procedimiento de concesión directa en el caso de Subvenciones en que se acrediten razones de interés público, social, económico o humanitario o aquellas que sean debidamente justificadas que dificulten su convocatoria pública.

La concesión de este tipo de subvenciones por parte del Ayuntamiento de Murueta, responde a una serie de circunstancias excepcionales de interés público, social, económico o humanitario u otras que dificulten su concurrencia pública, circunstancias que deben ser justificadas en el expediente administrativo mediante el correspondiente informe emitido al efecto.

El objeto de este tipo de subvenciones será:

- Paliar las consecuencias de catástrofes naturales u otros desastres causados por intervención humana. Los beneficiarios serán las personas físicas o jurídicas afectadas. Los requisitos para su solicitud y concesión se establecerán mediante acuerdo del órgano competente para su concesión.
- La conservación del patrimonio monumental y cultural de Murueta.

En lo referente al procedimiento de concesión se seguirá el siguiente desarrollo:

1. Inicio

El procedimiento se iniciará a instancia del interesado, mediante solicitud oficial habilitada al efecto.

El Ayuntamiento de Murueta revisará la solicitud presentada, verificará la condición de beneficiario del solicitante y que el objeto del contrato se encuentre entre los citados en el segundo párrafo de este artículo o aprobado por el Pleno de la Corporación, y examinará las especiales circunstancias económicas, sociales, de interés público o humanitario que puedan darse o la dificultad de realizar un procedimiento de concurrencia competitiva. El expediente administrativo incoado al efecto incluirá un informe del órgano gestor de las subvenciones, competente por razón de la materia, justificativa del carácter singular de las subvenciones, de las razones que acrediten el interés público, social, económico o humanitario u otras que justifican la dificultad de su convocatoria pública.

2. Resolución

El órgano competente en la concesión deberá incluir en el acuerdo de concesión y posterior convenio, en su caso, la justificación de su carácter singular y la concurrencia de las razones descritas o la dificultad de su convocatoria pública.

3. Notificación y publicidad

Dictada la resolución, se procederá a su notificación a los beneficiarios de acuerdo con lo establecido en los artículos 58 y siguientes de la Ley 30/1992, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y el Procedimiento Administrativo Común.

En lo que a la publicidad y justificación de la subvención se refiere, habrá que estar a lo establecido en la presente Ordenanza.

Eskutatako diru-laguntzaren xedea ez bada agertzen artikulua honetan aipatutakoen artean, udalak horren izaera berezia edo deialdi publikoa egiteko zailtasuna aztertu behar du; jarraian, korporazioaren osoko bilkurak zehaztuko ditu diru-laguntzapeko xedea eta onuraduna, eta artikulua honetan araututako emate-prozedura aplikatuko du.

HAMARGARREN KAPITULUA

AURREKONTUA KUDEATZEKO PROZEDURA

38. artikulua

Diru-laguntzaren deialdia baino lehen edo zuzenean hura eman aurretik, gastua onetsi beharko da, aurrekontu-exekuzioari buruzko arauaren arabera.

39. artikulua

Diru-laguntza ematearen ebazpenak dagokion gastuaren konpromisoa dakar.

40. artikulua

Diru-laguntza urteroko deialdiak ezarritakoaren arabera egingo da.

41. artikulua

Diru-laguntza guztia edo zati bat kobratzeko eskubidea galduko da, zerbait ziurtatzen ez denean, edo Ordenantza honen 45. artikuluan aipatutako kausaren bat ematen denean.

Oinarri arautzaileek kontrakoa ezarri ezean, organo emaileak luza dezake egiaztagiria aurkezteko epea, baldin eta horren erdia gainditzen ez bada, eta ez bazaie kalterik egiten hirugarrenen esku-bideei.

Epea luzatzeko prozedura has daiteke ofizios edo onuradunak hala eskatuta. Egiaztatze-epela luzatzeko erabakia interesdunei jakinarazi behar zaie, eta ezingo da errekurtsorik jarri horren kontra.

Betiere, epeen gehieneko luzapena hurrengo kasuetan aplikatuko da:

- Izapideak kontsuletkeen bitartez edo atzerrian gauzatu direnean.
- Izapideak Muroetan egin arren, besteren bat atzerrian gauzatu behar denean, edo prozeduran esku hartzen duen interesdunen batek egoitza Espainiatik kanpo duenean.

Luzapen-eskabidea eta -erabakia kasuan kasuko epea amaitu baino lehen aurkeztu behar dira.

Luzapen-epela igarotakoan, organo emaileak onuradunari eskatuko dio egiaztagiria aurkezteko 15 egun baliogabetan. Epe horretan ez bada egiaztagiririk aurkezten, jasotako zenbatekoak itzuli ez ezik, ordenantza honek eta DLOK ezarritako erantzukizunak sortuko dira.

42. artikulua

Diru-laguntzaren izaerak hala ziurtatzen duenean, konturako ordainketak egin ahal izango dira. Aipatutako konturako ordainketak zati daitezke, lagunduriko jarduerak egiten diren arabera, hau da: ziurtagiri bat aurkezten den heinean ordainketa bat egingo da.

43. artikulua

Ezingo da diru-laguntza ordaindu, onuraduna bere zerga-bete-beharretan edo Gizarte Segurantzaren egunean ez badago edo zordun bilakatu bada itzultzeko ebazpenaren bitartez.

En el caso que el objeto de la subvención solicitada no esté entre los citados en este artículo, una vez evaluado por el Ayuntamiento el carácter excepcional de la subvención o la dificultad para su convocatoria pública, será el Pleno de la Corporación el órgano competente para aprobar la definición concreta del objeto de la subvención y el beneficiario de la misma, siendo de aplicación el procedimiento de concesión regulado en este artículo.

CAPÍTULO DÉCIMO

PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN PRESUPUESTARIA

Artículo 38

Con carácter previo a la convocatoria de la subvención o a la concesión directa de la misma, deberá efectuarse la aprobación del gasto en los términos previstos en la norma de ejecución presupuestaria.

Artículo 39

La resolución de concesión de la subvención conllevará el compromiso del gasto correspondiente.

Artículo 40

El pago de la subvención se realizará del modo que determine la convocatoria anual.

Artículo 41

Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la subvención en el supuesto de falta de justificación o de concurrencia de alguna de las causas previstas en el artículo 45 de esta Ordenanza.

El órgano concedente podrá otorgar, salvo que las bases reguladoras establezcan lo contrario, una ampliación del plazo establecido para la presentación de la justificación, que no exceda de la mitad del mismo y siempre que con ello no se perjudiquen derechos de terceros.

El procedimiento para la ampliación del plazo podrá iniciarse de oficio o a petición del beneficiario. El acuerdo de ampliación de la justificación deberá ser notificado a los interesados y no podrá ser recurrido.

La ampliación de los plazos por el tiempo máximo permitido se aplicará en todo caso a:

- Procedimientos tramitados a través de oficinas consulares o en el extranjero.
- Aquellos tramitados en Muroeta que exijan algún trámite en el extranjero, o que intervengan interesados residentes fuera de España.

La solicitud y el acuerdo de ampliación deberán presentarse antes del vencimiento del plazo de que se trate.

Transcurrido el plazo de ampliación el órgano concedente requerirá al beneficiario para que en 15 días hábiles presente la justificación. La falta de presentación de la justificación en el citado plazo acarreará el reintegro de las cantidades percibidas y demás responsabilidades establecidas en la presente Ordenanza y en la LGS.

Artículo 42

Cuando la naturaleza de la subvención así lo justifique, podrán realizarse pagos a cuenta. Dichos abonos a cuenta podrán suponer la realización de pagos fraccionados que responderán al ritmo de ejecución de las acciones subvencionadas, abonándose por cuantía equivalente a la justificación presentada.

Artículo 43

No podrá realizarse el pago de la subvención en tanto la persona beneficiaria no se halle al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social o sea deudora por resolución de procedencia de reintegro.

HAMAİKAGARREN KAPITULUA
DIRU-LAGUNTZAK ITZULTZEA

44. artikulua

Jarraian adieraziko diren kasuetan, zilegi izango da jasotako kopuruak eta diru-laguntza entregatu denetik itzultzeko erabakia ematen den arte sortutako berandutzako interesak itzultzea:

a) Diru-laguntza jasotzeko horretarako eskatutako baldintzak faltsutu baditu edo bete ezin zituenak ezkutatu baditu.

b) Diruz laguntzeko aurkeztutako ekintza edo proiektuaren xedea guztiz edo %25a ez betetzea, edo diru-laguntza jasotzeko betetzea beharrezkoak ez diren gutxienak ez betetzea. Ez betetze-maila, justifikazioko memoria aztertzeo organoak zehaztuko du.

Ez-betetzea zatitakoa izan arren ia dena bete denean eta hori argi ziurtatzeko joera erakusten duenean, itzuli beharreko kopurua ez-betetzearen arabera izango da.

c) Ez badu ezer ziurtatu edo behar bezalako egiaztapenak aurkeztu, diru-laguntzari buruzko arauak kontuan hartuta.

d) Ordenantza honen 10 h) artikulua aipatzen dituen hedatze neurriak ez baditu betetzen.

e) Uko egiten badie Ordenantza honen 10 c) artikulua aipatutako egiaztatze eta kontrol jardueri, eta ez baditu betetzen kontabilitatearen, erregistroaren eta kontserbazioaren betebeharrak, eta hori dela eta, ezin denean egiaztatu jasotako funtsei emandako erabilera, helburua bete den ala ez, eta diruz lagunduriko jardueren erregularitasuna. Edo bestalde, ezin denean egiaztatu diru-laguntza, sarrera edo baliabide bat baino gehiago jaso dela helburu bera lortzeko, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatutik, nazionaletik, Europar Batasunetik edo nazioarteko erakundetik sortuta.

f) Administrazioak onuradunei jarritako betebeharrak betetzen ez direnean, edo onuradunek, diru-laguntza dela eta, euren gain hartutako konpromisoak betetzen ez dituztenean, helburuak lortzeko moduari, jarduera egiteari, proiektua burutzeari edo jarrera hartzeari eragiten badiote edo erreferentzia egiten badiote.

g) Administrazioak onuradunei jarritako betebeharrak betetzen ez badira, edo onuradunek, diru-laguntza dela eta, euren gain hartutako aurrekoak ez bezalako konpromisoak betetzen ez badituzte, hori dela eta, ezin denean egiaztatu jasotako funtsei emandako erabilera, helburua bete den ala ez, ezta diruz lagunduriko jardueren erregularitasuna ere. Edo ezin denean egiaztatu diru-laguntza, sarrera edo baliabide bat baino gehiago jaso dela helburu bera lortzeko, edozein administrazio edo erakunde publiko edo pribatutik, nazionaletik, Europar Batasunetik edo nazioarteko erakundetik sortuta.

h) Diru-laguntza arautzen duen araudiak aipatutako gainerrako baldintzetan.

HAMABIGARREN KAPITULUA
ITZULTZEKO PROZEDURA

45. artikulua

Diru-laguntza eman duen organoa eskuduna izango da onuradunari diru-laguntza itzultzea eskatzeko, kapitulu honetan araututako prozeduraren ebazpenaren bidez, Ordenantza honen 45. artikuluan ezarritako zenbatekoak itzultzeari buruzko kasuren bat atzematen duenean.

Diru-laguntza eman zuen organoak ebatziko du itzulketa; ebazpenean azalduko du zergatik eskatzen den itzultze hori, zenbatekoa den eta zein den borondatezko ordainketa egiteko epea, epe horretan egiten ez bada premiamendu-bidea hasiko dela ohartzaraziz.

CAPÍTULO UNDÉCIMO
REINTEGRO DE LAS SUBVENCIONES

Artículo 44

Procederá el reintegro de las cantidades percibidas y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, en los siguientes casos:

a) Obtención de la subvención falseando las condiciones requeridas para ello u ocultando aquéllas que lo hubieran impedido.

b) Incumplimiento total o parcial de hasta el 25 % del objetivo, de la actividad, del proyecto o la no adopción del comportamiento que fundamentan la concesión de la subvención. El porcentaje de incumplimiento lo determinará el órgano competente de analizar las memorias justificativas.

En caso de incumplimiento parcial, pero que se aproxime de modo significativo al cumplimiento total y se acredite una actuación inequívocamente tendente a la satisfacción de sus compromisos, la cantidad a reintegrar será proporcional al incumplimiento.

c) Incumplimiento de la obligación de justificación o la justificación insuficiente, en los términos establecidos en las normas reguladoras de la subvención.

d) Incumplimiento de la obligación de adoptar las medidas de difusión a que se refiere el artículo 10 h) de esta Ordenanza.

e) Resistencia, excusa, obstrucción o negativa a las actuaciones de comprobación y control financiero previstas en el artículo 10 c) de esta Ordenanza, así como el incumplimiento de las obligaciones contables, registrales o de conservación de documentos cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

f) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a las personas beneficiarias, así como de los compromisos por éstas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, siempre que afecten o se refieran al modo en que se han de conseguir los objetivos, realizar la actividad, ejecutar el proyecto o adoptar el comportamiento que fundamenta la concesión de la subvención.

g) Incumplimiento de las obligaciones impuestas por la administración a las personas beneficiarias, así como de los compromisos por éstas asumidos, con motivo de la concesión de la subvención, distintos de los anteriores, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, el cumplimiento del objetivo, la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

h) En los demás supuestos previstos en la normativa reguladora de la subvención.

CAPÍTULO DUODÉCIMO
PROCEDIMIENTO DE REINTEGRO

Artículo 45

El órgano concedente será el competente para exigir de la persona beneficiaria el reintegro de subvenciones mediante la resolución del procedimiento regulado en este capítulo, cuando aprecie la existencia de alguno de los supuestos de reintegro de cantidades percibidas establecidas en el artículo 45 de esta Ordenanza.

La resolución por la que se exija el reintegro se dictará por el mismo órgano que concedió la subvención justificando su exigencia y señalando la cuantía que ha de devolverse así como el plazo voluntario de ingreso, con advertencia de que si no se efectúa dentro del mismo, se procederá a iniciar la vía de apremio.

46. artikulua

Diru-laguntzak itzultzeko prozedura arautuko da Herri Administrazioetako Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen VI. Izenburuan aipatutako administrazio prozedurei buruzko xedapen orokorren arabera.

47. artikulua

Diru-laguntzak itzultzeko prozedura ofizioz hasiko da, organo eskudunaren erabakiaren bidez, bai norberaren ekimenaren bitartez, beste organoek eskatuta edo salaketan adierazita. Ondorioz, Udal Ikuskaritzak kontrol finantzarioko txosten bat ere idatziko du.

48. artikulua

Prozedura izapidetzerakoan, interesdunaren entzunaldiko eskubidea bermatuko da.

49. artikulua

Gehienez hamabi hilabeteko epea ezarriko da, hasteko erabakiaren egunetik aurrera zenbatzen hasita, diru-laguntza itzultzeko prozeduraren ebazpena eta jakinarazpena egiteko. Aipatutako epea eten edo luzatu ahal izango da, Herri Administrazioetako Araubide Juridikoari buruzko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 42. artikuluen 5. eta 6. artikuluen arabera.

Epea bukatzen bada, ebazpena espresuki jakinarazi gabe, prozedura iraungiko da, Administrazio Prozedura Erkideari buruzko legerian aurreikusitako epearen etendura edo zabaltzearen zioak batera ager daitezkeen arren.

Aipaturiko epea amaitzen denean prozedura iraungi egingo da, nahiz eta agindutako epean prozedura berri bati ekin dakioken.

50. artikulua

Itzultzeko prozeduraren ebazpenak administrazio bideari amaiera emango dio.

HAMAHIRUGARREN KAPITULUA

DIRU-LAGUNTZAK KONTROLATZEKO ARAUBIDEA**51. artikulua. — Kontrola egiteko eskumena eta helburua**

Muruetako udalak ematen dituen diru-laguntzen gaineko kontu-hartzea eta finantzaketa-kontrola Udal Kontu-Hartzaitzaren bitartez gauzatuko da, Herri-Kontuen Euskal Epaitegiari dagozkion eginkizunei kalterik egin gabe.

Ordenantza honetan ezarritako arauketaren arabera, eginkizun kontu-hartzailearen helburua da udalak emandako diru-laguntzak kontrolatzea, indarreko legeria betetzen dela ziurtatzeko.

52. artikulua. — Finantzaketa-kontrola gauzatzeko prozedura

Finantzaketa-kontrola gauzatzeko, Muruetako udalak auditoretzak edo bestelako kontrol-teknikak buru ditzake, Herri Administrazioaren auditoretzari buruzko arauetan ezarritakoaren arabera.

Jarduna hasiko da onuradunei eta erakunde laguntzaileei jakinarazpena egiten zaienean, kontrolaren atal guztiak aipatuz. Onuradunen eta, hala denean, erakunde laguntzaileen gain gauzatu beharreko finantzaketa-kontrolaren jarduna gehienez 12 hilabeteko epean egin behar da, hasierari buruzko jakinarazpena egin zaienetik zenbatzen hasita.

Onuradunen eta, hala denean, erakunde laguntzaileen gain gauzatu beharreko finantzaketa-kontrolaren jarduna amaituko da kasuan kasuko txostenak egiten direnean; txosten horietan adieraziko dira, batetik, egitateak eta, bestetik, horiek ekarritako ondorioak. Hasteko, behin-behineko txostena bidaliko zaie erakunde-laguntzaile eta onuradunei, 15 eguneko epean alegazioak egin ditzaten. Gero, behin betiko txostena bidaliko zaio diru-laguntza eman

Artículo 46

El procedimiento de reintegro de subvenciones se registrará por las disposiciones generales sobre procedimientos administrativos contenidas en el título VI de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 47

El procedimiento de reintegro de subvenciones se iniciará de oficio por acuerdo del órgano competente, bien por propia iniciativa, a petición razonada de otros órganos o por denuncia. También se iniciará a consecuencia del informe de control financiero emitido por la Intervención municipal.

Artículo 48

En la tramitación del procedimiento se garantizará, en todo caso, el derecho de la persona interesada a la audiencia.

Artículo 49

El plazo máximo para resolver y notificar la resolución del procedimiento de reintegro será de doce meses desde la fecha del acuerdo de iniciación. Dicho plazo podrá suspenderse y ampliarse de acuerdo con lo previsto en los apartados 5 y 6 del artículo 42 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Si transcurre el plazo para resolver sin que se haya notificado resolución expresa, se producirá la caducidad del procedimiento, sin perjuicio de la posible concurrencia de causa de suspensión o ampliación del plazo previsto en la legislación sobre Procedimiento Administrativo Común.

Transcurrido dicho plazo se producirá la caducidad del procedimiento, sin perjuicio de la posibilidad de instar uno nuevo dentro del período de prescripción.

Artículo 50

La resolución del procedimiento de reintegro pondrá fin a la vía administrativa.

CAPÍTULO DECIMOTERCERO

RÉGIMEN DE CONTROL DE LAS SUBVENCIONES**Artículo 51. — Competencia y finalidad del control**

El Ayuntamiento de Murueta ejercerá la función de intervención y control financiero de las subvenciones que otorgue por medio de la Intervención Municipal, sin perjuicio de las funciones atribuidas al Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

La función interventora, de acuerdo con la regulación establecida a lo largo de la presente Ordenanza, tiene como objeto controlar las subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento, para verificar el cumplimiento de la legalidad vigente.

Artículo 52. — Procedimiento de control financiero

El Ayuntamiento de Murueta, ejercerá el control financiero mediante auditorías u otras técnicas de control de acuerdo con lo previsto en las normas de auditoría para la Administración Pública.

El inicio de las actuaciones se efectuará mediante la notificación a los beneficiarios y a las entidades colaboradoras indicándose todos los extremos a ella referidos. Las actuaciones de control financiero sobre beneficiarios y, en su caso, entidades colaboradoras, deberán concluir en el plazo máximo de 12 meses a contar desde la fecha de notificación a aquéllos del inicio de las mismas.

Las actuaciones de control financiero sobre beneficiarios y, en su caso, entidades colaboradoras finalizarán con la emisión de los correspondientes informes comprensivos de los hechos puestos de manifiesto y de las conclusiones que de ellos se deriven. Inicialmente, se remitirá un informe provisional a las entidades colaboradoras y a los beneficiarios para permitirles emitir alegaciones en un plazo de 15 días. Posteriormente un informe definitivo se remi-

zuen organoari, eta kontuhartzaitzaren txostenak badio diru-laguntza osoa edo zati bat itzuli behar dela, organo kudeatzaileak hila-beteko epean hasiera emango dio itzultze-espeditari, txosten horretan oinarrituta.

53. artikulua.— Diru-laguntzaren baldintzak aldatzea

Diru-laguntzaren onuradunak hauxe adieraz dezake egiaztagirian: diru-laguntza ematerakoan kontuan hartu ziren baldintzak aldatu egin direla laguntza horren izaera eta helburuak oinarrian ukitu gabe, aldaketa horiek aldi berean ebazpena aldatzea ezar dezaketela eta ez dela eskatu aurretiazko administrazio-baimenik aldatzea horiek onesteko; kasu horretan, diru-laguntza eman duen organoak onar dezake egiaztagiri hori, baldin eta onarpen horren ondorioz ez bazaie kalterik egiten hirugarrenen eskubideei.

HAMALAU GARREN KAPITULUA ARAU-HAUSTEAK ETA ZIGORRAK

Arau-hausteak

54. artikulua

Ordenantza honetan eta diru-laguntzak araupetzen dituzten oinarrietan aipatutako eginkizunak ez betetzea arau-hauste arintzat joko dira, arau-hauste larriak edo oso larriak ez direnean, eta zigorra graduatzeko elementua ez direnean. Zehazki, honako jarre-rak jotzen dira arau-hauste arintzat:

- a) Jasotako funtsei emandako aplikazioaren ziurtagiriak epeaz kanpo aurkeztea.
- b) Okerreko edo osatu gabeko ziurtagiriak aurkeztea.
- c) Nahiz eta espresuki artikulua honen gainontzeko paragrafoetan ez aipatu, diru-laguntza jasotzeagatik barneratu beharreko eginkizunak ez betetzea.
- d) Zehazki, kontabilitateari edo erregistroari dagozkion eginkizunak ez betetzea.
 1. Legearen arabera exijitutako kontabilitate edo erregistroko eragiketa bat edo gehiago oker entregatzea edo ez entregatzea.
 2. Kontabilitatea, legearen arabera ezarritako erregistroak, euskarriztat balio duten programak eta artxibategi informatikoak eta erabilitako kodifikazio sistemak eramateko edo kontserbatzeko eginkizuna ez betetzea.
 3. Erakundearen benetako egoera argi erakusten ez duten jarduera eta ekonomia-urtealdi bakar bati buruzko hainbat kontabilitate eramatea.
 4. Euren izaeraren arabera erabilera ematen ez zaien, eta diruz lagunduriko jardueren benetako egoera egiaztatzen uzten ez duten kontuak erabiltzea.
- e) Ziurtagiriak edo antzeko agiriak gordetzeko eginkizuna ez betetzea.
- f) Finantzak kontrolatzeko oztupoak, aitzakiak edo ezetza ematea.

Ezaugarri horietako egoera emango da, diru-laguntzei dagozkien administrazio arau-hausteak egin dituenak (horretarako behar bezala jakinarazita), Udal Ikuskaritza Saileko funtzionarioei trabak jartzen dizkietenean, euren kontrol finantziarioko lanak burutzeko.

Besteak beste, aurre egitea, eragozpena, aitzakia edo uko egitea honako portaerei deritze:

1. Ez ematea eta ez eskuratzea agirien azterketa, txostenak, aurrekariak, liburuak, erregistroak, fitxategiak, ziurtagiriak, idazpenak, programak eta artxibo informatikoak, sistema eragileak eta kontrollekoak eta egiaztatu daitekeen edozein datu.
2. Dena delako agindei bati men ez egitea.

tirá al órgano que concedió la subvención y en caso de que el informe emitido por la Intervención recoja la procedencia de reintegrar la totalidad o parte de la subvención, el órgano gestor deberá acordar, con base en el referido informe y en el plazo de un mes, el inicio del expediente de reintegro.

Artículo 53.— Alteración de las condiciones de la subvención

Quando el beneficiario de la subvención ponga de manifiesto en la justificación que se han producido alteraciones de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de la misma, que no alteren esencialmente la naturaleza u objetivos de la subvención, que hubieran podido dar lugar a la modificación de la resolución, habiéndose omitido el trámite de autorización administrativa previa para su aprobación, el órgano concedente de la subvención podrá aceptar la justificación presentada, siempre y cuando tal aceptación no suponga dañar derechos de terceros.

CAPÍTULO DÉCIMO CUARTO INFRACCIONES Y SANCIONES

Infracciones

Artículo 54

Constituyen infracciones leves los incumplimientos de las obligaciones recogidas en esta Ordenanza y en las bases reguladoras de subvenciones cuando no constituyan infracciones graves o muy graves y no operen como elemento de graduación de la sanción. En particular, constituyen infracciones leves las siguientes conductas:

- a) La presentación fuera de plazo de las cuentas justificativas de la aplicación dada a los fondos percibidos.
- b) La presentación de cuentas justificativas inexactas o incompletas.
- c) El incumplimiento de las obligaciones formales que, no estando previstas de forma expresa en el resto de párrafos de este artículo, sean asumidas como consecuencia de la concesión de la subvención.
- d) El incumplimiento de obligaciones de índole contable o registral, en particular:
 1. La inexactitud u omisión de una o varias operaciones de contabilidad y registros legalmente exigidos.
 2. El incumplimiento de la obligación de llevar o conservar la contabilidad, los registros legalmente establecidos, los programas y archivos informáticos que les sirvan de soporte y los sistemas de codificación utilizados.
 3. La llevanza de contabilidades diversas que, referidas a una misma actividad y ejercicio económico, no permitan conocer la verdadera situación de la entidad.
 4. La utilización de cuentas con significado distinto del que les corresponde, según su naturaleza, que dificulte la comprobación de la realidad de las actividades subvencionadas.
- e) El incumplimiento de las obligaciones de conservación de justificantes o documentos equivalentes.
- f) La resistencia, obstrucción, excusa o negativa a las actuaciones de control financiero.

Se entiende que existen estas circunstancias cuando la persona responsable de las infracciones administrativas en materia de subvenciones, debidamente notificada al efecto, haya realizado actuaciones tendentes a dilatar, entorpecer o impedir las actuaciones de los/as funcionarios/as de la Intervención municipal en el ejercicio de las funciones de control financiero.

Entre otras, constituyen resistencia, obstrucción, excusa o negativa las siguientes conductas:

1. No aportar o no facilitar el examen de documentos, informes, antecedentes, libros, registros, ficheros, justificantes, asientos de contabilidad, programas y archivos informáticos, sistemas operativos y de control y cualquier otro dato objeto de comprobación.
2. No atender algún requerimiento.

3. Aipatutako tokian eta egunean ez agertzea, bidezko arrazoiaren bat izan ezik.

4. Onuradunak jasotako funtsak edo diruz lagunduriko jardueraren errealitatea eta erregularitasuna behar bezala egiaztatzen dituzten frogak dauden negozio-lokaletara eta gainerako establezimenduetara sartzen ez uztea edo ukatzea.

5. Finantzen kontrola egiten duten langileak hertsatzea.

g) Pertsonak edo erakundeek laguntzarik ez ematea onuradunari emandako informazioa kontratatzeke lanetan.

h) Dirulaguntzei buruzko Europar Batasunaren araudian arau-hauste arintzat jotzen diren gainontzeko portaerak.

55. artikulua

Honako jarrerak arau-hauste larritzat joko dira:

a) Diru-laguntza eman duen organoari, jarduera berarentzat diru-laguntzak, publikoak edo ez, sarrerak edo baliabideak jaso dituela ez jakinaraztea.

b) Ezarritako baldintzak ez betetzea eta diru-laguntzaren helburuak aldatzea.

c) Jasotako funtsei emandako erabilera ez ziurtatzea, horretarako ezarritako epea bukatu ondoren.

d) Dirulaguntzei buruzko Europar Batasunaren araudian arau-hauste larritzat jotzen diren gainerako portaerak.

56. artikulua

Honako portaerak oso arau-hauste larritzat jotzen dira:

a) Ezarritako baldintzak faltsutzea edo bete ez zirenak ezkutatzea diru-laguntza jasotzeko.

b) Diru-laguntza guztia edo zati bat ez aplikatzea aipatutako helburuak lortzeko.

c) Kontrol jarduerari trabak jarri, aitzakia agertu edo uko egi-
tea, hori dela eta, ezin bada frogatu jasotako funtsei emandako erabilera, edo diruz lagunduriko jardueren helburuak, errealitatea eta erregularitasuna, edo aldi berean beste diru-laguntzak, sarrerak edo baliabideak jarduera berarentzat jaso dituela (edozein administrazio, edo erakunde publiko edo pribatutik, nazionaletik, Europar Batasunetik edo nazioarteko erakundetik etorrita).

d) Dirulaguntzei buruzko Europar Batasunaren araudian oso arau-hauste larritzat jotzen diren gainerako portaerak.

Zigorrak

57. artikulua

Dirulaguntzen esparruan egindako arau-hausteak diruzko isunen bidez zigortuko dira, eta dagokionean, diru-isunak ez diren beste batzuen bidez.

58. artikulua

Diruzko zigorrak isun finkoa edo proportzionala izan daitezke. Diru-zigor proportzionala behar bezala lortu, aplikatu edo ziurtatu ez den kopuruaren arabera aplikatuko da.

Diru-zigorra ez dago Ordenantza honetan aipatzen den diru-laguntza itzultzeko betebeharraren mende.

59. artikulua

Arau-hauste larriei edo oso larriei dagokienez, diru-zigorrek ez direnak jarri ahal izango dira.

3. La incomparecencia, salvo causa justificada, en el lugar y tiempo señalado.

4. Negar o impedir indebidamente la entrada o permanencia en locales de negocio y demás establecimientos o lugares en que existan indicios probatorios para la correcta justificación de los fondos recibidos por la persona beneficiaria, o de la realidad y regularidad de la actividad subvencionada.

5. Las coacciones al personal controlador que realice el control financiero.

g) El incumplimiento de la obligación de colaboración por parte de las personas o entidades cuando de ello se derive la responsabilidad de contrastar la información facilitada a la persona beneficiaria.

h) Las demás conductas tipificadas como infracciones leves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

Artículo 55

Constituyen infracciones graves las siguientes conductas:

a) El incumplimiento de la obligación de comunicar al órgano concedente la obtención de subvenciones, públicas, ingresos o recursos para la misma finalidad.

b) El incumplimiento de las condiciones establecidas alterando sustancialmente los fines para los que la subvención fue concedida.

c) La falta de justificación del empleo dado a los fondos recibidos una vez transcurrido el plazo establecido para su presentación.

d) Las demás conductas tipificadas como infracciones graves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

Artículo 56

Constituyen infracciones muy graves las siguientes conductas:

a) La obtención de una subvención falseando las condiciones requeridas para su concesión u ocultando las que la hubiesen impedido o limitado.

b) La no aplicación, en todo o en parte, de las cantidades recibidas a los fines para los que la subvención fue concedida.

c) La resistencia, excusa, obstrucción, negativa a las actuaciones de control, cuando de ello se derive la imposibilidad de verificar el empleo dado a los fondos percibidos, o el cumplimiento de la finalidad y de la realidad y regularidad de las actividades subvencionadas, o la concurrencia de subvenciones, ingresos o recursos para la misma finalidad, procedentes de cualesquiera administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales.

d) Las demás conductas tipificadas como infracciones muy graves en la normativa de la Unión Europea en materia de subvenciones.

Sanciones

Artículo 57

Las infracciones en materia de subvenciones se sancionarán mediante la imposición de sanciones pecuniarias y, cuando proceda, de sanciones no pecuniarias.

Artículo 58

Las sanciones pecuniarias podrán consistir en multa fija o proporcional. La sanción pecuniaria proporcional se aplicará sobre la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

La multa pecuniaria será independiente de la obligación de reintegro de las subvenciones contemplada en esta Ordenanza.

Artículo 59

Las sanciones no pecuniarias se podrán imponer en caso de infracciones graves o muy graves.

60. artikulua

Kapitulu honetan aipatzen diren arau-hausteei jarritako zigorrak kasu jakin bakoitzaren arabera sailkatuko dira.

a) Dirulaguntzei dagokionez, arau-hauste bat baino gehiago egitea.

Egoera hori emango da, arau-haustea egin duenak izaera bereko arau-hauste batengatik zigorra jasotzen duenean (larria zein oso larria), administrazio bidean emandako ebazpen irmoaren arabera, arau-haustea egin baino aurreko lau urteetan.

Egoera hori ematen denean, arau-hauste larria edo oso larria egiterakoan, gutxieneko zigorraren portzentajea 10 eta 75 puntu bitartean handituko da.

b) Kontroleko jarduerari trabak jartzea edo uko egitea.

Egoera hori ematen denean, arau-hauste larria edo oso larria egiterakoan, gutxieneko zigorraren portzentajea 10 eta 75 puntu bitartean handituko da.

c) Iruzurrezko baliabideak erabiltzea dirulaguntzei dagozkieneko arau-haustek egiterakoan.

Ondorio horietarako, nagusiki, iruzurrezko baliabidetzat hauek jotzen dira:

1. Legearen arabera ezarritako kontabilitatean eta erregistrotan ohiz kanpoko ezaugarriak ematea.
2. Faltsututako fakturak, ziurtagiriak eta bestelako agiriak erabiltzea.
3. Diruz lagunduriko jardueraren errealitatea frogatzeko lana eragozten duten pertsonak edo erakundeak erabiltzea.

Egoera hori ematen denean, arau-hauste larria edo oso larria egiterakoan, gutxieneko zigorraren portzentajea 20 eta 100 puntu bitartean handituko da.

d) Administrazioari informazioa ezkutatzea, eta jasotako diru-laguntza frogatzeko datuei buruzko ziurtagiriak edo behar bezala ziurtatu ez den dokumentazioa aurkeztea. Egoera hori ematen denean, arau-hauste larria edo oso larria egiterakoan, gutxieneko zigorraren portzentajea 10 eta 50 puntu bitartean handituko da.

e) Eginkizun formalak beranduago betetzea.

61. artikulua

Mailakatze irizpideak aldi berean aplikatzen dira. Aurreko artikuluen e) paragrafoan ezarritako irizpidea bakarrik erabiliko da arau-hauste larriei jarri beharreko zigorrak mailakatzeko.

62. artikulua

Aurreko artikuluetan aipatutako mailakatze-irizpideak ezingo dira arau-haustea larriagotzeko erabili, jarrera hauslearen deskribapenean aipatzen direnean edo administrazio arau-haustearen barnean daudenean.

63. artikulua

Arau-hausle bakar bati jarritako zigor arinen zenbatekoa, dirulaguntza bakoitzeko, ez da hasiera batean jasotako diru-laguntzaren zenbateko baino handiagoa izango.

64. artikulua

Arau-hausle bakar bati jarritako zigor larrien edo oso larrien zenbatekoa, diru-laguntza bakoitzeko, ez da behar bezala lortu, aplikatu edo ziurtatu ez den kopuruaren hirukoitza baino handiagoa izango.

65. artikulua

Arau-hauste arin bakoitzak 75 edo 900 euro bitarteko isuna jasoko du, hurrengo atalean aipatutakoa izan ezik.

Kasu bakoitzean, 150 eta 600 euro bitarteko isuna jasoko dute 55. artikuluan jasotako d) 1, 2 eta 4, f) 1. eta g) motako arau-hauste arinek.

Artículo 60

Las sanciones por las infracciones a que se refiere este capítulo se graduarán atendiendo en cada caso concreto a:

a) La comisión repetida de infracciones en materia de subvenciones.

Se entenderá producida esta circunstancia cuando la persona infractora haya sido sancionada por una infracción de la misma naturaleza, ya sea grave o muy grave, en virtud de resolución firme en vía administrativa dentro de los cuatro años anteriores a la comisión de la infracción.

Cuando concorra esta circunstancia en la comisión de una infracción grave o muy grave, el porcentaje de la sanción mínima se incrementará entre 10 y 75 puntos.

b) La resistencia negativa u obstrucción a las actuaciones de control.

Cuando concorra esta circunstancia en la comisión de una infracción grave o muy grave, el porcentaje de la sanción mínima se incrementará entre 10 y 75 puntos.

c) La utilización de medios fraudulentos en la comisión de infracciones en materia de subvenciones.

A estos efectos, se considerarán principalmente medios fraudulentos los siguientes:

1. Las anomalías sustanciales en la contabilidad y en los registros legalmente establecidos.
2. El empleo de facturas, justificantes u otros documentos falsos o falseados.
3. La utilización de personas o entidades interpuestas que dificulten la comprobación de la realidad de la actividad subvencionada.

Cuando concorra esta circunstancia en la comisión de una infracción grave o muy grave, el porcentaje de la sanción mínima se incrementará entre 20 y 100 puntos.

d) La ocultación a la administración, mediante la falta de presentación de la documentación justificativa o la presentación de documentación incompleta o inexacta, de los datos necesarios para la verificación de la aplicación dada a la subvención recibida. Cuando concorra esta circunstancia en la comisión de una infracción grave o muy grave, el porcentaje de la sanción se incrementará entre 10 y 50 puntos.

e) El retraso en el cumplimiento de las obligaciones formales.

Artículo 61

Los criterios de graduación son aplicables simultáneamente. El criterio establecido en el párrafo e) del artículo anterior se empleará exclusivamente para la graduación de las sanciones por infracciones leves.

Artículo 62

Los criterios de graduación recogidos en los artículos anteriores no podrán utilizarse para agravar la infracción cuando estén contenidos en la descripción de la conducta infractora o formen parte del propio ilícito administrativo.

Artículo 63

El importe de las sanciones leves impuestas a una misma persona infractora por cada subvención no excederá en su conjunto del importe de la subvención inicialmente concedida.

Artículo 64

El importe de las sanciones graves y muy graves impuestas a una misma persona infractora por cada subvención no excederá en su conjunto del triple del importe de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

Artículo 65

Cada infracción leve será sancionada con multa de 75 a 900 euros, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente.

Serán sancionadas en cada caso con multa de 150 a 600 euros las infracciones leves recogidas en los apartados d) 1, 2 y 4, f) 1 y g) del artículo 55.

66. artikulua

Arau-hauste larriek jasoko dute behar bezala lortu, aplikatu eta ziurtatu ez den zenbateko berbera eta bikoitzaren arteko diruzko zigorra.

Arau-huste larriari dagokion zigorra ekonomikoaren zenbatekoa jasotako diru-laguntzaren zenbatekoaren %50 baino gehiago denean eta 30.000 eurotik gorakoa denean, eta Ordenantza honen 56. artikulua b) eta c) paragrafoetan aipatutako egoerak ematen badira, horretaz gain, onuradunek horrelako zigorrak jaso ditzakete:

a) Gehienez hiru urteko aldi batean, Muruetako Udalaren diru-laguntzak, laguntza publikoak eta abalak jasotzeko aukera galtzea.

b) Gehienez hiru urteko aldi batean, Muruetako Udalarekin kontratatze debekua.

67. artikulua

Oso arau-hauste larriek jasoko dituzte behar bezala lortu, aplikatu edo ziurtatu ez den kopuruaren bikoitza eta hirukoitza bitarteko diruzko zigorrak, edo erakunde laguntzei dagokionez, behar bezala aplikatu edo justifikatu ez diren funtsen bikoitza edo hirukoitza bitartekoak.

Hala ere, Ordenantza honen 57. artikulua b) paragrafoan aipatutako arau-hausteei ez zaie zigorrik jarriko, aldez aurretik agindeia egin gabe, zenbatekoak eta dagozkien berandutza interesak entregatzen direnean.

Oso arau-hauste larriari dagokion zigor ekonomikoa 30.000 eurotik gorakoa denean, eta Ordenantza honen 57. artikulua b) eta c) paragrafoetan aipatutako egoerak ematen direnean, arau-hausleek, horretaz gain, honako zigorrak jaso ditzakete:

a) Gehienez bost urteko aldi batean, Muruetako Udalaren diru-laguntzak, laguntza publikoak eta abalak jasotzeko aukera galtzea.

b) Gehienez bost urteko aldi batean, Muruetako Udalarekin kontratatze debekua.

68. artikulua

Arau-haustek lau urteko epean preskribatuko dira, dena delako arau-haustea egin den egunetik hasita.

69. artikulua

Arau-haustek lau urteko epean preskribatuko dira, zigorra jarri zuen ebazpena irmo bilakatu zen egunetik aurrera zenbatzen hasita.

70. artikulua

Agindu-aldia eten egingo da, Herri Administrazioen Araubide Juridikoari buruzko eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 132. artikulua arabera.

71. artikulua

Agindua ofizioz aplikatuko da, interesdunak hura aitortzeko eskatzeko aukera alde batera utzi gabe.

72. artikulua

Dirulaguntzei dagozkien zigorrak jarriko dira administrazio espedientearen bidez. Bertan, interesdunari entzunaldia emango zaio, dagokion erabakia eman aurretik, eta izapidetuko da Herri Administrazioetako Araubide Juridikoari eta Administrazio Prozedura Erkideari buruzko azaroaren 26ko 30/1992 Legearen IX. Izenburuaren II, kapituluaren arabera.

73. artikulua

Prozedura ofizioz hasiko da, diru-laguntza eman duen organoak egiaztatze-jarduera burutu ondoren, eta Ordenantza honetan aipatutako kontrol finantzarioko jarduerak burutu ondoren.

Artículo 66

Las infracciones graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del tanto al doble de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada.

Cuando el importe del perjuicio económico correspondiente a la infracción grave represente más del cincuenta por ciento de la subvención concedida y excediera de 30.000 euros, concurriendo alguna de las circunstancias previstas en los párrafos b) y c) del artículo 56 de esta Ordenanza las personas beneficiarias podrán ser sancionadas, además, con:

a) Pérdida, durante un plazo de hasta tres años, de la posibilidad de obtener subvenciones, ayudas públicas y avales del Ayuntamiento de Murueta.

b) Prohibición, durante un plazo de hasta tres años, para celebrar contratos con el Ayuntamiento de Murueta.

Artículo 67

Las infracciones muy graves serán sancionadas con multa pecuniaria proporcional del doble al triple de la cantidad indebidamente obtenida, aplicada o no justificada o, en el caso de entidades colaboradoras, de los fondos indebidamente aplicados o justificados.

No obstante, no se sancionarán las infracciones recogidas en el párrafo b) del artículo 57 de esta Ordenanza cuando las infracciones hubieran reintegrado las cantidades y los correspondientes intereses de demora sin previo requerimiento.

Cuando el importe del perjuicio económico correspondiente a las infracciones muy graves exceda de 30.000 euros, concurriendo alguna de las circunstancias previstas en los párrafos b) y c) del artículo 57 de esta Ordenanza, las personas infractoras podrán ser sancionadas, además, con:

a) Pérdida durante un plazo de hasta cinco años, de la posibilidad de obtener subvenciones, ayudas públicas y avales del Ayuntamiento de Murueta.

b) Prohibición, durante un plazo de hasta cinco años, para celebrar contratos con el Ayuntamiento de Murueta.

Artículo 68

Las infracciones prescribirán en el plazo de cuatro años a contar desde el día en que la infracción se hubiera cometido.

Artículo 69

Las sanciones prescribirán en el plazo de cuatro años a contar desde el día siguiente a aquel en que hubiera adquirido firmeza la resolución por la que se impuso la sanción.

Artículo 70

El plazo de prescripción se interrumpirá conforme a lo establecido en el artículo 132 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 71

La prescripción se aplicará de oficio, sin perjuicio de que pueda ser solicitada su declaración por la persona interesada.

Artículo 72

La imposición de las sanciones en materia de subvenciones se efectuará mediante expediente administrativo en el que, en todo caso, se dará audiencia a la persona interesada antes de dictarse el acuerdo correspondiente y que será tramitado conforme a lo dispuesto en el capítulo II del título IX de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 73

El procedimiento se iniciará de oficio como consecuencia de la actuación de comprobación desarrollada por el órgano concedente, así como de las actuaciones de control financiero previstas en esta Ordenanza.

74. artikulua

Zigorak jartzeko erabakiek amaiera ematen diote administrazio bideari.

DIRULAGUNTZAK BANATZEKO ERABILIKO DIREN IRIZPIDEAK

1. Euskara baloratzea: Erabilera, ezagupena,... Muruetako Udalak onetsitako EBPNren helburuekin bat etortzea:
 - 0,50 aurreko urteko proiektua kontuan hartuta, eta,
 - 0,50 aurtengo proiektuaren arabera.
2. Programa osotasunean baloratzea. Gehienez puntu 1.
3. Herritarren parte hartzea bultzatuko duten ekintzak: Gehienez puntu 1:
 - 0,50 aurreko urteko proiektua kontuan hartuta, eta,
 - 0,50 aurtengo proiektuaren arabera.
4. Laguntza eta inplikazioa: Gehienez puntu 1.
 - 0,50 puntu, Muruetako Udal programekin, besteak beste, Gabon Jaiak, Muruetako Jaiak, eta oro har, Udal-letxeak antolatzen dituen ekintza guztiak, eta,
 - 0,50 puntu, Beste elkarteek antolatzen dituzten ekintzetan.
5. Gizona eta emakumeen arteko berdintasuna sustatzea, eta, jardueraren eragina gizonen eta emakumeen arteko berdintasunean: Gehienez puntu 1:
 - 0,50 aurreko urteko proiektua kontuan hartuta, eta,
 - 0,50 aurtengo proiektuaren arabera.
6. Beste finantziario-bideak bilatzeko esfortzuak eta ekimenak: herrian ekintza kulturaletan inbertitzeko udalatiik aparteko dirua eskuratzeko gaitasuna duena hobetsia egon behar da laguntzak emateko orduan: Gehienez 0,50 puntu:
 - 0,25 aurreko urteko proiektua kontuan hartuta, eta,
 - 0,25 aurtengo proiektuaren arabera.
7. Aurkeztutako lehengo ekintzen txostena eta kitapena. Gehienez 0,50 puntu.
8. Taldearen ibilbidea. Gehienez puntu 1.

(II-1862)

Galdakaoko Udala

Martxoaren 18ko 436/14 zenbakidun Dekretua, Central Forestal Sociedad Anónima-rekin sinatutako kontratua ezeztatzea erabaki duena. (K.E. 35/2013).

Nire eskumenak erabiliz, 2014ko martxoaren 18ko datuz, 436/2014 zenbakidun Dekretu bidez, ondokoa erabaki dut:

Lehenengo: «Udalerrri honetako U.P. ZK. 167 – Uraburu mendietan zuhaitz ustiapena besterentzea eta exekututzearen kontratua, Central Forestal Sociedad Anónima-rekin» formalizatutakoa, indarririk gabe uztea, 5/2014 zenbakidun Dekretu bidez honen alde egin-dako adjudikazioagatik; adjudikazioa «beherantza» izan delako eta ez «gorantz», kontratazioan eskatzen zen bezala.

Bigarren: Central Forestal Sociedad Anónima-ri (IFKA48049597), 2014ko urtarrilaren 2an Udal Diruzaintzan jarritako Banco Popular Español –aren banku-abala itzultzea, 2.183,00 euroz.

Hirugarren: Ebazpen hau Central Forestal Sociedad Anónima-ri eta Bizkaiko Foru Aldundiaren Nekazaritza Sailari (baso zerbitzua) jakinaraztea.

Laugarren: Ebazpen hau Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzea.

Galdakaon, 2014ko martxoaren 18an. — Alkatea, Ibon Uribe
(II-1864)

Artículo 74

Los acuerdos de imposición de sanciones pondrán fin a la vía administrativa.

CRITERIOS A UTILIZAR EN LA CONCESION DE SUBVENCIONES

1. Valoración del euskara: Utilización, conocimiento, etc... estar de acuerdo con el EBPN aprobado por el Ayuntamiento de Murueta:
 - 0,50 puntos teniendo en cuenta el proyecto del año anterior.
 - 0,50 puntos de acuerdo al proyecto del ejercicio corriente.
2. Valoración del programa en su conjunto: Máximo 1 punto.
3. Acciones que van a promover la participación ciudadana: Máximo 1 punto.
 - 0,50 teniendo en cuenta el proyecto del año anterior.
 - 0,50 valorando el proyecto del ejercicio corriente.
4. Colaboración e implicación: Máximo 1 punto.
 - 0,50 puntos, con los programas del Ayuntamiento de Murueta, entre otros, fiestas tradicionales de barrios, fiestas patronales, Navidad, etc., y sobre todo, con todas las actividades que organiza el Ayuntamiento, y,
 - 0,50 puntos, con todas las actividades que organicen las asociaciones culturales.
5. Promoción de la igualdad entre hombres y mujeres, e, incidencia de la actividad en la promoción de la igualdad: máximo 1 punto:
 - 0,50 teniendo en cuenta el proyecto del año anterior.
 - 0,50 valorando el proyecto del ejercicio corriente.
6. Los esfuerzos y acciones que se llevan a cabo para obtener otras fuentes de financiación, además de las ayudas municipales: máximo 0,50 puntos:
 - 0,25 teniendo en cuenta el proyecto del año anterior.
 - 0,25 valorando el proyecto del ejercicio corriente.
7. Memoria y balance presentado de actividades anteriores. Máximo 0,50 puntos.
8. Recorrido de la asociación: 1 punto.

(II-1862)

Ayuntamiento de Galdakao

Decreto número 436/14, de 18 de marzo, por el que se acuerda la rescisión de contrato suscrito con Central Forestal Sociedad Anónima. (E.C. 35/2013).

En el ejercicio de mis competencias, con fecha 18 de marzo de 2014, por Decreto número 436/2014, he dispuesto lo siguiente:

Primero: Dejar sin efecto el contrato de la «Enajenación y ejecución del aprovechamiento forestal en los montes de UP número 167 – Uraburu de este término municipal, formalizado con Central Forestal Sociedad Anónima, por adjudicación efectuada a favor de ésta mediante Decreto número 5/2014; al haber sido una adjudicación a la «baja» en vez de una adjudicación al «alza», tal y como se exigía en esta contratación.

Segundo: Devolver a Central Forestal Sociedad Anónima (CIF A48049597) el aval bancario del Banco Popular Español depositado en la Tesorería Municipal el 2 de enero de 2014, por importe de 2.183,00 euros.

Tercero: Notificar la presente Resolución a Central Forestal Sociedad Anónima y al Departamento de Agricultura de la Diputación Foral de Bizkaia (Servicio de Montes).

Cuarto: Publicar esta resolución en el «Boletín Oficial de Bizkaia».

En Galdakao, a 18 de marzo de 2014. — El Alcalde, Ibon Uribe
(II-1864)